



**KALKINMA AJANSLARI**  
**GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**



**DOĞU KARADENİZ KALKINMA AJANSI**

# 2022 YILI FAALİYET RAPORU





**KALKINMA AJANSLARI**  
**GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**



**DOĞU KARADENİZ KALKINMA AJANSI**  
**2022 YILI FAALİYET RAPORU**

**2022**

**OCAK - ARALIK**



### **YÖNETİM KURULU BAŞKANI SUNUŞU**

Doğu Karadeniz Bölgesi'nin kalkınması için hizmet veren Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı, hizmet verdiği yıllar içerisinde öncü faaliyetler yürüterek bölgenin potansiyelini harekete geçirmek noktasında önemli bir yol kat etmiştir. Sosyal ve ekonomik kalkınma hedeflerine ulaşmak için, Ajans tarafından; planlama, programlama ve projelendirme ilişkisi güçlü uygulamalar yürütülmektedir.

2022 yılında Bölge potansiyeline uygun sektörel ve tematik programlar tasarlanmıştır. Bu amaçla, 2022 yılı çalışma programı dâhilinde, Bölgede öne çıkan alanlarda geliştirilen sonuç odaklı programlar yer almıştır.

Ajansımız, tematik alanlarda ortaya çıkan ihtiyacın niteliğine göre, katalizör veya koordinatör roller üstlenmiştir. Turizm, girişimcilik ve kırsal kalkınma alanlarında; işbirliğine dayalı faaliyetler yürütülmüş; bölgenin güçlü yanlarını ön plana çıkartacak fırsatların değerlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılmış, işbirlikleri güçlendirilmiştir. 2022 yılı içerisinde Coğrafi işaretli ürünlerin ulusal ve uluslararası alanda bilinirliğini artırmak üzere Avrupa Birliği tarafından desteklenen BS GIN projesi başarıyla tamamlanmıştır. Bölgenin ihtiyaç ve potansiyeli göz önüne alınarak hazırlanan Teknik Destek Programları ile Bölge genelinde 61 adet proje desteklenmiştir.

2022 yılı faaliyet döneminde, sonuç odaklı programların başarılı şekilde uygulanabilmesi için değişen şartlara hızlı bir şekilde adapte olan ve bu şartlar altında sorumluluklarını özverili bir şekilde yerine getirmek için azami özen gösteren Yönetim Kurulu, Genel Sekreter ve tüm Ajans çalışanlarına teşekkürlerimi sunar, Ajansımızın başarılı çalışmalarının devamını dilerim.

**Yılmaz DORUK**  
**Artvin Valisi**  
**Yönetim Kurulu Başkanı**

## İÇİNDEKİLER

|      |                                                                                       |    |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I.   | GENEL BİLGİLER.....                                                                   | 1  |
| A.   | VİZYON VE MİSYON.....                                                                 | 1  |
| B.   | AJANSIN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI .....                                          | 2  |
| C.   | AJANSA İLİŞKİN BİLGİLER .....                                                         | 3  |
| 1.   | <i>Ajansın Fiziki Yapısı.....</i>                                                     | 3  |
| 2.   | <i>Ajansın Teşkilat Yapısı .....</i>                                                  | 4  |
| 3.   | <i>Ajansın Bilgi ve Teknolojik Kaynakları .....</i>                                   | 9  |
| 4.   | <i>Ajansın İnsan Kaynakları .....</i>                                                 | 10 |
| 5.   | <i>Ajans Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler: .....</i>                            | 12 |
| 6.   | <i>Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....</i>                                             | 17 |
| II.  | AMAÇ VE HEDEFLER .....                                                                | 18 |
| A.   | DOĞU KARADENİZ KALKINMA AJANSININ AMAÇ VE HEDEFLERİ .....                             | 18 |
| B.   | TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....                                                  | 19 |
| III. | FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....                                  | 20 |
| A.   | MALİ BİLGİLER .....                                                                   | 20 |
| 1.   | <i>Bütçe Uygulama Sonuçları .....</i>                                                 | 20 |
| 2.   | <i>Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....</i>                                 | 22 |
| 3.   | <i>Mali Denetim Sonuçları .....</i>                                                   | 22 |
| B.   | PERFORMANS BİLGİLERİ .....                                                            | 23 |
| 1.   | <i>Doğu Karadeniz Bölgesi Turizm 2.0 Sonuç Odaklı Programı .....</i>                  | 23 |
| 2.   | <i>Kırsal Kalkınma Sonuç Odaklı Programı.....</i>                                     | 34 |
| 3.   | <i>Girişimcilik ve Yatırımın Ortamının İyileştirilmesi Sonuç Odaklı Programı.....</i> | 43 |
| 4.   | <i>Yerel Kalkınma Fırsatları .....</i>                                                | 53 |
| 5.   | <i>Kurumsal Gelişim .....</i>                                                         | 57 |
| 6.   | <i>Diğer Hususlar.....</i>                                                            | 59 |
| V.   | KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....                             | 60 |
| A.   | ÜSTÜNLÜKLER.....                                                                      | 60 |
| B.   | ZAYIFLIKLAR .....                                                                     | 61 |
| C.   | DEĞERLENDİRME .....                                                                   | 61 |
| VI.  | ÖNERİ VE TEDBİRLER .....                                                              | 61 |

## **TABLÖLAR LİSTESİ**

|                                                                                                                      |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <i>Tablo 1. YDO'ların İllerdeki Adresleri .....</i>                                                                  | <i>3</i>  |
| <i>Tablo 2.2022 Yılı DOKA Yönetim Kurulu .....</i>                                                                   | <i>6</i>  |
| <i>Tablo 3. 2022 Yılı İtibariyle Personel Durumu (Kişi) .....</i>                                                    | <i>10</i> |
| <i>Tablo 4. 2022 Yılı Personelin Öğrenim Durumu (Kişi).....</i>                                                      | <i>11</i> |
| <i>Tablo 5. Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı 2022 Yılı Faaliyet Döneminde Bütçelenen Ve Gerçekleşen Gelirleri.....</i> | <i>20</i> |
| <i>Tablo 6. Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı 2022 Yılı Faaliyet Dönemi Bütçelenen Ve Gerçekleşen Giderleri.....</i>    | <i>21</i> |

## **ŞEKİL VE GRAFİK LİSTESİ**

|                                                                      |           |
|----------------------------------------------------------------------|-----------|
| <i>Şekil 1. Ajans Organizasyon Şeması .....</i>                      | <i>4</i>  |
| <i>Şekil 2: DOKA Personelinin Cinsiyete Göre Dağılımı 2022 .....</i> | <i>10</i> |

## KISALTMALAR

|               |                                                                      |                |                                                 |
|---------------|----------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------|
| <b>COSO</b>   | The Committee Of Sponsoring Organisations Of The Treadway Commission | <b>TÜBİTAK</b> | Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu |
| <b>EBYS</b>   | Elektronik Belge Yönetim Sistemi                                     | <b>TSO</b>     | Ticaret Sanayi Odası                            |
| <b>ÇP</b>     | Çalışma Programı                                                     | <b>TD</b>      | Teknik Destek Programı                          |
| <b>HTYS</b>   | Hizmet Talep Yönetim Sistemi                                         | <b>YDO</b>     | Yatırım Destek Ofisi                            |
| <b>KAYS</b>   | Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi                                   | <b>OSB</b>     | Organize Sanayi Bölgesi                         |
| <b>UNESCO</b> | Birleşmiş Milletler Eğitim Bilim ve Kültür Örgütü                    | <b>KTÜ</b>     | Karadeniz Teknik Üniversitesi                   |
| <b>KHK</b>    | Kanun Hükmünde Kararname                                             | <b>SOP</b>     | Sonuç Odaklı Program                            |
| <b>KBS</b>    | Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi                             | <b>CMDP</b>    | Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı         |
| <b>KVKK</b>   | Kişisel Verilerin Korunması Kanunu                                   | <b>İŞGEM</b>   | İş Geliştirme Merkezi                           |
| <b>MDP</b>    | Mali Destek Programı                                                 | <b>AB</b>      | Avrupa Birliği                                  |
| <b>TTM</b>    | Teknoloji Transfer Merkezi                                           | <b>ATO</b>     | Ankara Ticaret Odası                            |
| <b>YTE</b>    | Yazılım Teknolojileri Araştırma Enstitüsü                            | <b>SOGEP</b>   | Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı            |
| <b>STK</b>    | Sivil Toplum Kuruluşu                                                | <b>TGB</b>     | Turizm Ve Girişimcilik Birimi                   |
| <b>KUDES</b>  | Kurumsal Dönüşüm ve Sürdürülebilirlik Destek Programı                | <b>PİDB</b>    | Programlama, İzleme Ve Değerlendirme Birimi     |
| <b>SKKB</b>   | Sosyal Ve Kırsal Kalkınma Birimi                                     | <b>CUGEP</b>   | Çalışan ve Üreten Gençler Programı              |
| <b>KMMYB</b>  | Kurumsal ve Mali Yönetim Birimi                                      |                |                                                 |

## I. GENEL BİLGİLER

### A. VİZYON VE MİSYON

#### VİZYON

*“Ekonomisi güçlü, yenilikçi ve rekabetçi; bölgesel değerlerini korumuş; sosyal yönden gelişmiş ve bütünleşmiş; altyapısı tamamlanmış, sürdürülebilir çevre ve yüksek yaşam kalitesine sahip bir Doğu Karadeniz Bölgesi”*

#### MİSYON

*Ulusal ve yerel kalkınma planlarında ve programlarında öngörülen ilke ve politikalarla uyumlu olarak kamu, özel sektör ve sivil toplum arasındaki işbirliğini geliştirerek, bölgede sürdürülebilir ekonomik, çevresel, sosyal kalkınmayı sağlamak ve bölgenin rekabet edebilirliğini ve uluslararası tanınırlığını arttırmaktır.*

## B. AJANSIN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

4 Nolu Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 188. Maddesinde Kalkınma Ajanslarının görev ve yetkileri aşağıdaki şekilde sıralanmıştır:

1. Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.
2. Bölge plan ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na bildirmek.
3. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde büyüme potansiyeli taşıyan şirketlerin ve girişimcilerin desteklenmesine yönelik girişim sermayesi fonlarına katılım sağlamak.
4. Bölge plan ve programlarına uygun olarak bölgenin kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu kapsamdaki projelere destek sağlamak.
5. Bölge plan ve programlarını dikkate alarak kapsamı ve usulleri Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından belirlenmek üzere bölgelerindeki diğer projeleri izlemek.
6. Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek.
7. 4 üncü maddenin ikinci fıkrasının (c) bendi çerçevesinde ajansa tahsis edilen kaynakları, bölge plan ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullandırmak.
8. Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak, başka kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek.
9. Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak.
10. Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idari iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek.
11. Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla iş birliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek.
12. Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak.
13. Ajansın faaliyetleri, malî yapısı ve ajansla ilgili diğer hususların güncel olarak yayınlanacağı bir internet sitesi oluşturmak.



## C. AJANSA İLİŞKİN BİLGİLER

### 1. Ajansın Fiziki Yapısı

Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı; Gazipaşa Mahallesi, Nemlioğlu Sokak, Taksim Yokuşu, No: 3 adresinde Vakıflar Bölge Müdürlüğü'nün 499 ada 10 parsel sayılı taşınmazdaki Vakıf İşhanı'nı hizmet binası olarak kullanılmak amacıyla kiralamıştır. Ajans binası Trabzon şehir meydanında yer almakta olup, ulaşmak isteyenler için kolay bulunabilir ve ulaşılabilir bir konuma sahiptir. Trabzon YDO ajans merkez binasında olmak üzere diğer Yatırım Destek Ofislerinin adresleri ise şöyledir;

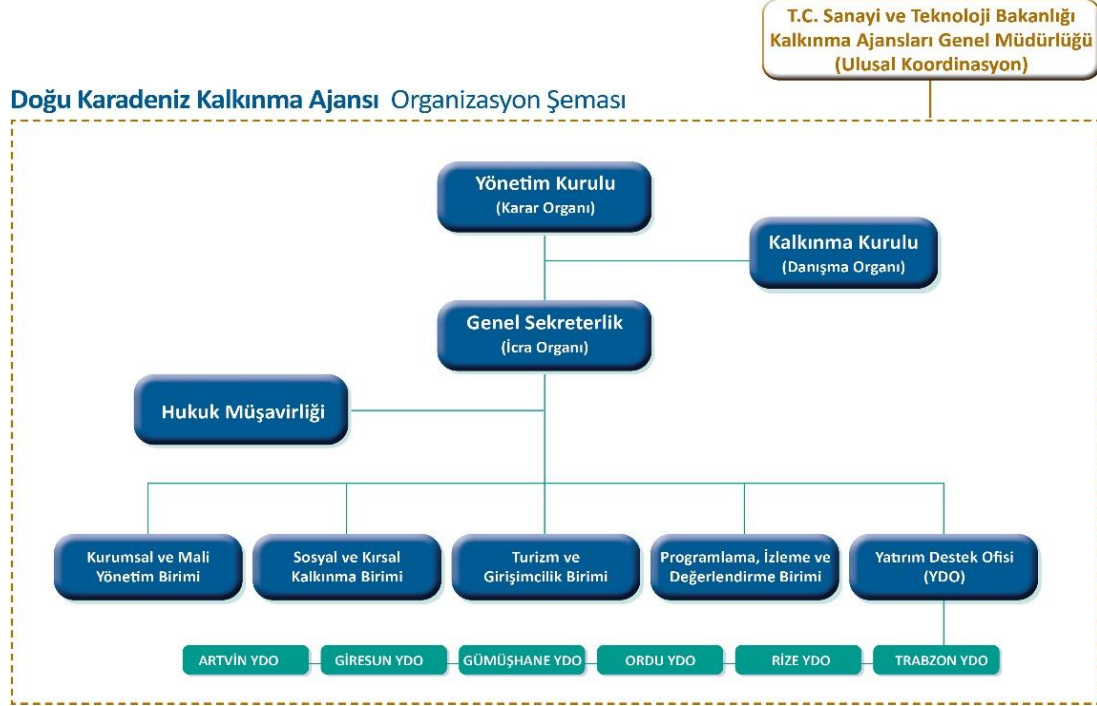
**Tablo 1. YDO'ların İllerdeki Adresleri**

|                      |                                                                        |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>Artvin YDO</b>    | Çarşı Mah. Cumhuriyet Cad. Arslan Apt. 6/6 ARTVİN                      |
| <b>Giresun YDO</b>   | Sultan Selim Mah. GMK Bulvarı No:1 (TSO Yanı) GİRESUN                  |
| <b>Gümüşhane YDO</b> | İl Kültür Turizm Müdürlüğü Kat:3 GÜMÜŞHANE                             |
| <b>Ordu YDO</b>      | Bahçelievler Mah. 295. Sok. No:8 Kat:3 Altınordu/ORDU(Ordu TSO Binası) |
| <b>Rize YDO</b>      | Menderes Bulvarı No:522 RİZE (Rize Ticaret Borsası Giriş Katı)         |
| <b>Trabzon YDO</b>   | Gazipaşa Mahallesi, Nemlioğlu Sokak, Taksim Yokuşu, No: 3 Kat.3        |

## 2. Ajansın Teşkilat Yapısı

Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansının teşkilat yapısı 4 No'lu Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Ajanslar, tüzel kişiliği haiz ve bu kanunla düzenlenmemiş bütün işlemlerinde özel hukuk hükümlerine tâbidir. Ajansın organizasyon yapısı aşağıdaki şemada gösterilmektedir.

**Şekil 1. Ajans Organizasyon Şeması**



## 2.1.Yönetim Kurulu

Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı'nın karar organı olan yönetim kurulu, bölge illerinin valileri, belediye başkanları, Ticaret ve Sanayi Odası (TSO) başkanları ve il genel meclisi başkanlarından oluşur. 4 Nolu Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 194'üncü maddesine göre yönetim kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

1. Yıllık çalışma programını kabul etmek ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın onayına sunmak,
2. Yıl içinde ihtiyaçlara göre bütçeyi revize etmek,
3. Yıllık malî raporu ve kesinleşen bütçe sonuçlarını onaylamak,
4. Taşınır ve taşınmaz mal alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımına karar vermek,
5. Ajans bütçesini onaylamak ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na göndermek,
6. Genel sekreterlik tarafından sunulan program, proje ve faaliyetlerin desteklenmesine ilişkin teklifleri onaylamak,
7. Ajansa yapılacak bağış ve hibeleri kabul etmek,
8. Personelin işe alınması ve işine son verilmesine karar vermek,
9. Taşıt dışındaki taşınır malların alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımı konularında genel sekreterin yetkili olacağı sınırları tespit etmek,
10. Ajansın denetimi sonucunda oluşturulan raporları görüşmek, değerlendirmek ve raporlarda yer alan bulgulara ilişkin gerekli tedbirleri almak.

Yönetim Kurulu, başkanın daveti üzerine üye tam sayısının en az yarısından bir fazlası ile toplanmaktadır. Yönetim kurulu toplantılarına başkanın yokluğunda başkan vekili başkanlık etmektedir. 2022 yılında 7 adet Yönetim Kurulu toplantısı gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıların 4'ü (dört) telekonferans sistemi ile gerçekleştirilmiştir. Faaliyet dönemine kadar yapılan yönetim kurulu toplantı tarihleri aşağıda listelenmiştir:

- ✚ 25.02.2022 Tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı
- ✚ 23.03.2022 Tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı
- ✚ 28.04.2022 Tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı
- ✚ 15.06.2022 Tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı
- ✚ 18.08.2022 Tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı
- ✚ 11.10.2022 Tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı
- ✚ 27.12.2022 Tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı

**Tablo 2.2022 Yılı DOKA Yönetim Kurulu**

| Adı Soyadı                    | İli       | Kurumu                                      |
|-------------------------------|-----------|---------------------------------------------|
| <b>Yılmaz DORUK</b>           | Artvin    | Artvin Valisi ( Yönetim Kurulu Başkanı )    |
| <b>Enver ÜNLÜ</b>             | Giresun   | Giresun Valisi ( Yönetim Kurulu Başkanı V.) |
| <b>Kamuran TAŞBİLEK</b>       | Gümüşhane | Gümüşhane Valisi                            |
| <b>Tuncay SONEL</b>           | Ordu      | Ordu Valisi                                 |
| <b>İsmail USTAOĞLU</b>        | Trabzon   | Trabzon Valisi (Yönetim Kurulu Başkanı )    |
| <b>Kemal ÇEBER</b>            | Rize      | Rize Valisi                                 |
| <b>Dr. Mehmet Hilmi GÜLER</b> | Ordu      | Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı            |
| <b>Murat ZORLUOĞLU</b>        | Trabzon   | Trabzon Büyükşehir Belediye Başkanı         |
| <b>Demirhan ELÇİN</b>         | Artvin    | Artvin Belediye Başkanı                     |
| <b>Aytekin ŞENLİKOĞLU</b>     | Giresun   | Giresun Belediye Başkanı                    |
| <b>Ercan ÇİMEN</b>            | Gümüşhane | Gümüşhane Belediye Başkanı                  |
| <b>Rahmi METİN</b>            | Rize      | Rize Belediye Başkanı                       |
| <b>Onur ADIYAMAN</b>          | Trabzon   | Doka Genel Sekreteri                        |
| <b>Furkan ÇAKMAK</b>          | Artvin    | Artvin İl Genel Meclis Başkanı              |
| <b>Ahmet ŞAHİN</b>            | Giresun   | Giresun İl Genel Meclis Başkanı             |
| <b>Mehmet Emin ERDOĞDU</b>    | Gümüşhane | Gümüşhane İl Genel Meclis Başkanı           |
| <b>İbrahim TÜRÜT</b>          | Rize      | Rize İl Genel Meclis Başkanı                |

| Adı Soyadı                       | İli       | Kurumu                                    |
|----------------------------------|-----------|-------------------------------------------|
| <b>Seçkin KURT</b>               | Artvin    | Artvin Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı    |
| <b>Hasan ÇAKIRMELİKOĞLU</b>      | Giresun   | Giresun Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı   |
| <b>İsmail AKÇAY</b>              | Gümüşhane | Gümüşhane Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı |
| <b>Adil Levent KARLIBEL</b>      | Ordu      | Ordu Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı      |
| <b>Şaban Aziz KARAMEHMETOĞLU</b> | Rize      | Rize Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı      |
| <b>Erkut ÇELEBİ</b>              | Trabzon   | Trabzon Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı   |

## 2.2.Genel Sekreterlik

Genel sekreterlik ajansın icra organıdır. Genel sekreterliğin ve yatırım destek ofislerinin en üst amiri genel sekreterdir. Genel sekreter yönetim kuruluna karşı sorumludur. 4 nolu bakanlıklara bağlı, ilgili, ilişkili kurum ve kuruluşlar ile diğer kurum ve kuruluşların teşkilatı hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 196. maddesine göre genel sekreterin görev ve yetkileri şunlardır:

1. Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
2. Yıllık çalışma programı ile bütçeyi hazırlamak ve yönetim kuruluna sunmak,
3. Ajans gelirlerini toplamak, bütçe ve yönetim kurulu kararlarına uygun olarak harcamaları yapmak,
4. Yönetim Kurulu tarafından tespit edilecek sınırlar içerisinde, taşıt dışındaki taşınır malların alımına, satımına, kiralanmasına ve hizmet alımına karar vermek,
5. Altı aylık ara rapor ile yıllık faaliyet raporunu kalkınma kurulu ile yönetim kuruluna sunmak ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına göndermek,
6. Çalışma birimlerini ve bunlar arasındaki iş bölümünü belirlemek,
7. Ajansın doğrudan veya bölgedeki kişi, kurum ve kuruluşlarla birlikte proje geliştirmesini sağlamak ve bu kişi, kurum ve kuruluşların proje üretme ve uygulama kapasitesini geliştirici faaliyetlerde bulunmak,
8. Özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin proje ve faaliyet tekliflerini değerlendirerek malî destek sağlamak üzere yönetim kuruluna öneri götürmek,
9. Desteklenen proje ve faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, denetlemek ve raporlamak,
10. Bölgesel kalkınmayla ilgili yurt içindeki ve dışındaki ajans ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve ortak projeler geliştirmek,
11. Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek sağlamak,
12. Personelin performans ölçütlerini belirlemek ve performansını değerlendirmek,
13. Personelin işe alınması ve işine son verilmesini yönetim kuruluna teklif etmek,
14. Ajans genel sekreterliğini temsilen, bölgesel gelişme ile ilgili ulusal ve uluslararası toplantılara katılmak ve yurt dışı temaslarda bulunmak,
15. Ajansın sekretarya işlerini ve görev alanına giren diğer hizmetleri yürütmek,
16. Yönetim kurulunun devrettiği yetkileri kullanmak.

Ajans Genel Sekreterlik görevini Onur ADIYAMAN yürütmektedir.

### 3. Ajansın Bilgi ve Teknolojik Kaynakları

Ajans personeli tarafından aktif kullanılan 11 adet masaüstü ve 43 adet dizüstü bilgisayar kullanılmaktadır. 2022 yılı içerisinde yapılan yenileme yatırımları çerçevesinde 18 adet yeni bilgisayar (Dizüstü ve All in One) alımı yapılmıştır Ajans merkez binasının her katında ve yatırım destek ofislerinde 7 adet çok fonksiyonlu fotokopi makinesi ve birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda 6 adet temel fonksiyonlu yazıcı bulunmaktadır.

2022 yılı içerisinde Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının, Kalkınma Ajanslarının bilgi işlem altyapılarının merkezileştirilmesi projesi kapsamına dahil olmuş, Güvenlik Duvarı, Loglama, Antivirüs, VPN, E-Posta, Dosya Paylaşım sunucuları proje kapsamında Bakanlık bünyesine aktarılmıştır.

Ajans merkezi ve Yatırım Destek Ofislerinde Sanal Santral (SIP) sistemi kullanılmakta olup, KVKK ve diğer yasal yükümlülükler çerçevesinde tüm kullanıcıların konuşmaları kayıt altına alınmaktadır.

Ajans bünyesinde; Office, Windows, Yedekleme ve Sanallaştırma yazılımları lisanslı olarak kullanılmaktadır. Ayrıca; 2022 yılı içerisinde; Zoom, Adobe ve PowerBI yazılımları satın alınmış olup ilgili personellerin kullanımına sunulmuştur.

Ajans merkez binasında; 32 adet IP kamera bulunmakta olup iç ve dış ortamlar 7/24 KVKK ve diğer güvenlik mevzuatları çerçevesinde kayıt altına alınmaktadır.

Ajans tarafından kullanılan yazılımlar ve bilişim sistemleri aşağıda yer almaktadır:

- Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS)
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
- Taşınır Mal Otomasyonu
- Maaş Modülü
- Personel Takip Sistemi
- Mail Sunucusu
- Web Sunucusu

#### 4. Ajansın İnsan Kaynakları

Ajansın insan kaynakları politikasının amacı, İnsan Kaynakları Politikası ile Ajansın görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için, alanında uzmanlaşmış, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan niteliklere sahip personelin istihdamı ve bu personelin niteliklerinin geliştirilmesi ve sürdürülebilirliği amaçlanmıştır.

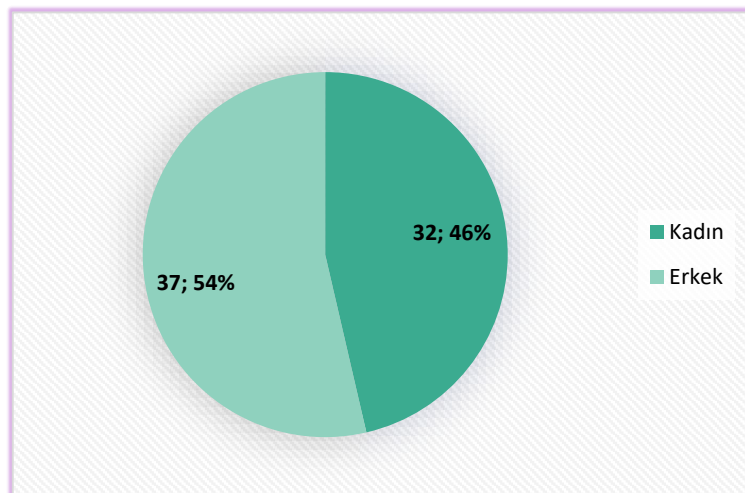
06.01.2012 tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı ile Ajans İnsan Kaynakları Politika Belgesi kabul edilmiş olup, bu politika belgesi doğrultusunda insan kaynaklarının amacı ve ilkeleri ile bu yönde yapılacak faaliyetlerin çerçevesi oluşturulmuştur. Ajans İnsan Kaynakları Politika Belgesi 2020 Şubat ayında ajans mevcut durumuna göre revize edilmiş ve 27.02.2020 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır.

31.12.2022 tarihi itibarıyla Ajansımız bünyesinde 1(bir) Genel Sekreter, 28 (yirmisekiz) uzman ve 8 (sekiz) destek personeli ile 1 Nisan 2018 tarihi itibarıyla 696 sayılı KHK kapsamında kadroya geçişi sağlanan 30 (otuz) ve 4857 sayılı İş Kanunu'nun 30. Maddesi 2 (iki) sürekli işçi olmak üzere toplamda 69 (atmış dokuz) kişi istihdam edilmektedir. Ajans personelinin cinsiyete, unvana ve eğitim durumuna göre dağılımı aşağıdaki tablo ve grafiklerde gösterilmektedir.

**Tablo 3. 2022 Yılı İtibariyle Personel Durumu (Kişi)**

| Genel Sekreter | Uzman(*) | Destek(*) | İç Denetçi | YDO   |        | Yardımcı Hizmetler | Engelli ve Eski Hükümlü Sayısı | Toplam |
|----------------|----------|-----------|------------|-------|--------|--------------------|--------------------------------|--------|
|                |          |           |            | Uzman | Destek |                    |                                |        |
| 1              | 17       | 8         | -          | 11    | -      | 30                 | 2                              | 69     |

**Şekil 2: DOKA Personelinin Cinsiyete Göre Dağılımı 2022**



Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı personeli farklı disiplinlerden mesleklere sahiptir. Personelin meslek bilgisi aşağıdaki tabloda detaylı olarak gösterilmektedir. 31.12.2022 tarihi itibarıyla tüm personelin öğrenim durumu aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.



**Tablo 4. 2022 Yılı Personelin Öğrenim Durumu (Kişi)**

|                                | Lise ve Altı | Ön Lisans | Lisans | Yüksek Lisans | Doktora |
|--------------------------------|--------------|-----------|--------|---------------|---------|
| <b>Uzman -Destek Personeli</b> | 0            | 0         | 20     | 15            | 1       |
| <b>Sürekli İşçi (4/D)</b>      | 13           | 2         | 15     | 2             | 0       |

## 5. Ajans Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler:

09.07.2021 tarih ve 142. Yönetim Kurulu Kararı ve 02.08.2021 tarih ve 2764867 sayılı Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı onayı ile Genel Sekreterliğe bağlı çalışma birimleri Turizm ve Girişimcilik Birimi (TGB) Sosyal ve Kırsal Kalkınma Birimi (SKKB), Programlama, İzleme ve Değerlendirme Birimi (PİDB) , Kurumsal ve Mali Yönetim Birimi (KMYB) ve Yatırım Destek Ofislerinden (YDO) oluşmaktadır.

### 5.1.Turizm ve Girişimcilik Birimi (TGB)

Turizm Girişimcilik Birimi (TGB), TR90 Düzey 2 Bölgesi'nin kalkınmasını sağlamak amacıyla katılımcı ve şeffaf bir şekilde bölge planlarını hazırlayarak yerel kurum ve kuruluşlara öncülük etmeyi en temel şiar olarak kabul etmiştir. Bunun yanı sıra yapacağı araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile bölgesinde faaliyet gösteren kurumlara öncülük yapacak ve hazırladığı raporlar ile bölgenin ihtiyaçlarını ve potansiyellerini tespit edecektir. Birimin görev ve sorumlulukları aşağıdadır.

1. Turizm 2.0 Sonuç Odaklı Programı (SOP) ve Yeni Nesil Girişimcilik SOP'unun yönetimini sağlamak,
2. Turizm 2.0 SOP ve Yeni Nesil Girişimcilik SOP yönetim planlarının hazırlanması, uygulanması, takibi, raporlanması (ilerleme raporu) ve gerekli durumlarda düzeltmelerin yapılmasını sağlamak,
3. Bölge planı ve sonuç odaklı programları ile uyumlu olarak turizm ve girişimcilik alanlarında sağlanacak mali destekler ve teknik desteklerin çerçevesini ve başvuru rehberini oluşturmak,
4. Bölgenin iktisadi gelişiminde sürdürülebilirliğe katkı sağlayabilecek alanlarda bölge paydaşlarıyla beraber araştırmalar yapmak, girişimlerde bulunmak ve ortak projelerin gelişimine katkı sağlamak,
5. Bölgede turizm ve girişimcilik başta olmak üzere ekonomik kalkınmaya ilişkin verileri takip ederek bunları sınıflandırmak ve gösterge seti şeklinde internet sitesi üzerinden paylaşmak,
6. Bölge planının hazırlık sürecinin genel koordinasyonunu sağlamak,
7. Bölgenin sorunlarına, potansiyeline ve önceliklerine uygun olarak bölgenin iktisadi gelişimini hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmaları yapmak,
8. Ajans girişimcilik merkezinin (DOKA Roof) yönetimi ve güçlendirilmesine yönelik faaliyetlerde bulunmak, program ve projeler geliştirmek,
9. Bölgede yürütülebilecek projeler için Ajansın diğer birimlerinden gelen verilerin de katkısı ile bölge paydaşlarının fikir ve önerilerini de içeren dijital bir proje envanteri (proje deposu) hazırlamak ve güncel tutmak,
10. Turizm 2.0 SOP kapsamında Bölge'nin doğal, kültürel, tarihi, ekonomik ve sosyal özelliklerinin ulusal ve uluslararası alanda tanıtımını yapmak ve bölgenin marka değerini arttırıcı faaliyetlerde bulunmak,
11. Ajans tarafından hazırlanan veri, araştırma ve analiz çalışmalarının Ajans ve Bakanlığın çevirim içi mecralarında yayımlanmasını ve güncelliğini sağlamak,
12. Ulusal ve uluslararası fon kaynaklarını araştırmak ve Bölgede daha geniş bir kesimin istifadesini sağlamak üzere farkındalık çalışmaları yürütmek,
13. Ulusal ve uluslararası fon kaynaklarına yönelik Ajans adına uygulanacak proje ve faaliyetler için başvuru süreçlerini yürütmek, başarılı projelerin uygulama aşamasını takip etmek ve gerekli hallerde proje paydaşlarının Bölgede koordinasyonunu sağlamak,
14. Bölgedeki kamu kurum ve kuruluşlarının Ajans dışı fonlara başvurularında teknik destek sağlamak,

15. Bakanlık tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde büyüme potansiyeli taşıyan şirketlerin ve girişimcilerin desteklenmesine yönelik girişim sermayesi fonlarına katılım süreçlerini yürütmek,
16. Kafkas Masası çalışmalarını yönetmek ve koordine etmek,
17. Ajans faaliyetleri ile ilgili genel sekreter tarafından verilen diğer görevleri yürütmek.

## 5.2. Sosyal ve Kırsal Kalkınma Birimi (SKKB)

Sosyal ve Kırsal Kalkınma Birimi ( SKKB ) ortaya koyulan Sonuç Odaklı Program kapsamında, üreticiler ve paydaşlar arasında işbirliğinin geliştirilmesi, kırsal kalkınmada belediyelerin daha etkin hale getirilmesi, paydaşlara mentörlük hizmetleri sunulması kapasitelerinin güçlendirilmesi, Bölge’de üretilen ürünlerin yerelde tüketilmesi konusunda farkındalığın artırılması, tarımsal ürünlerin sanayide değerlendirilerek daha katma değerli ürünler elde etmeye yönelik Bölge’nin tarıma dayalı sanayi potansiyelinin araştırılması, yerel ürünlerin üretimi ve pazarlanmasında finansal kaynaklara erişim ve tarım sektöründe etkin kaynak kullanımı sorunlarına çözüm bulma, yerel ürünlerin ticaret hacmini artırmaya yönelik olarak üreticilerin ortak marka kullanımına teşvik etme faaliyetlerine odaklanmıştır. Birim sorumluluklarına dair ayrıntı aşağıdaki gibidir:

1. Kırsal Kalkınma Sonuç Odaklı Programının (SOP) yönetimini sağlamak,
2. Kırsal Kalkınma SOP yönetim planlarının hazırlanması, uygulanması, takibi, raporlanması (ilerleme raporu) ve gerekli durumlarda düzeltmelerin yapılmasını sağlamak,
3. Bölge planı önceliklerine uygun olarak kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitenin geliştirilmesine katkıda bulunmak üzere çalışmalar yürütmek,
4. Bölge planı ve sonuç odaklı programları ile uyumlu olarak sosyal ve kırsal kalkınma alanlarında Ajans tarafından sağlanacak mali destekler ve teknik desteklerin çerçevesini ve başvuru rehberini oluşturmak,
5. Dezavantajlı grupların istihdam edilebilirliklerinin artırılması ve sosyal içermelerinin temin edilmesi, sosyal yenilik ve girişimcilik kapasitelerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütmek,
6. Sonuç Odaklı Programların yenilenmesi sürecinde genel koordinasyonu sağlamak,
7. Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programının (SOGEP) yönetim ve koordinasyonunu sağlamak,
8. HAYDE Platformunun yönetimi ve koordinasyonunu sağlamak,
9. Bölgedeki sosyal ve kırsal kalkınmaya ilişkin verileri takip ederek bunları sınıflandırmak ve gösterge seti şeklinde internet sitesi üzerinden paylaşmak,
10. Bölgenin sorunlarına, potansiyeline ve önceliklerine uygun olarak sosyal ve kırsal gelişimini hızlandırmaya yönelik araştırmalar yapmak ve stratejiler geliştirmek,
11. Sosyal ve kırsal kalkınma alanında bölge planı öncelikleri ve stratejileri çerçevesinde çalıştay, panel, konferans ve sempozyum gibi organizasyonları düzenlemek ve sonuç raporları hazırlamak,
12. Bölge planında önceliklendirilen sosyal ve kırsal kalkınmayı ilgilendiren alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve iletişimin geliştirilmesini sağlamak,
13. Yerel paydaşların, sosyal ve kırsal kalkınma alanlarında aktif rol almalarını sağlamak üzere sosyal ve kırsal kalkınma projeleri geliştirmelerine teknik destek sağlamak,
14. Yurt içi-yurt dışı kalkınma ajansları, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, özel sektör temsilcileriyle sosyal ve kırsal kalkınma alanlarında ortak projeler geliştirmek,
15. Sosyal ve kırsal kalkınma alanında, dış kaynaklarla finanse edilen projeleri uygulamak,

16. Sosyal ve kırsal kalkınma alanında Güdümlü Proje geliştirme çalışmalarını yürütmek,
17. Ajansın yıllık çalışma programını ve bütçe önerisini hazırlamak,
18. Ayrıntılı üç aylık harcama planını hazırlamak,
19. Ajansın haftalık faaliyet raporlarını, altı aylık ara raporlarını ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak,
20. Ajans faaliyetleri ile ilgili genel sekreter tarafından verilen diğer görevleri yürütmek.

### 5.3. Programlama, İzleme ve Değerlendirme Birimi (PiDB)

PiDB, bölge plan ve programları çerçevesinde Ajans tarafından desteklenen proje ve faaliyetler ile yürütülen hibe programların başvuru ve değerlendirme süreçlerinin yönetimi ile başarılı projelerin izleme ve değerlendirmesinden sorumludur. Ajansa tahsis edilen kaynakların bölge planı ve Operasyonel programlara uygun biçimde kullanılması ve daha verimli, etkili ve sürdürülebilir sonuçlara ulaşılması amacıyla destek faaliyetlerinin düzenli olarak izlenmesini sağlar. Birim sorumluluklarına dair ayrıntı aşağıdaki gibidir:

1. Sağlanacak desteklerin uygulama mekanizmasının genel çerçevesini oluşturmak ve güncellemek,
2. Proje teklif çağrısı, güdümlü proje desteği, faiz desteği ve faizsiz kredi desteği, fizibilite desteği programlarının başvuru ve değerlendirme süreçlerini yürütmek,
3. Destek programlarının bölgede tanıtımı için gerekli faaliyetleri gerçekleştirmek,
4. Potansiyel başvuru sahiplerine yönelik tanıtım, eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerini yürütmek,
5. Başvuruların değerlendirilmesinde görevlendirilecek bağımsız değerlendiricilerin seçim kriterlerini belirlemek, seçim sürecini yönetmek ve bağımsız değerlendiricilerin performanslarını değerlendirmek,
6. Değerlendirme komitesince yapılan nihai değerlendirmeler sonucu belirlenen ve Yönetim Kurulunca onaylanan “destek almaya hak kazanan projeler listesini” kamuoyuna ilân etmek,
7. Destek almaya hak kazanan projelerin bütçelerini değerlendirmeler ışığında revize etmek, proje sahiplerini sözleşme sürecinden önce konu ile ilgili olarak bilgilendirmek,
8. Destek almaya hak kazanan projelerin sahipleri ile imzalanacak sözleşmeleri hazırlamak, sözleşme imzalama sürecini yönetmek,
9. Sözleşmelerin imzalanmasını müteakip, sözleşme bilgilerinin doğruluğunu teyit etmek; yararlanıcının uygulama kapasitesini değerlendirerek yararlanıcı ile birlikte proje uygulamasına ilişkin bir yol haritası hazırlamak; proje risk ve ihtiyaç analizlerine sonuçlarına göre ön ödeme yapılması ve ön ödeme miktarı ile ilgili Genel Sekreter'e görüş bildirmek,
10. Ajans destek mekanizması kapsamında uygulama imkânı olacak alternatif destek mekanizmalarını araştırma ve geliştirme çalışmalarını yapmak,
11. Sözleşmelerin imzalanması öncesinde, Genel Sekreterin talebi doğrultusunda uygun görülen projelere ön izleme ziyareti yaparak projelerin risk ve ihtiyaçlarını belirlemek,
12. Mali olarak desteklenen proje/faaliyetlerin uygulanması sürecinde sözleşme yükümlülüklerinin yerine getirilmesini, Ajans kaynaklarının yerinde ve etkin kullanımını sağlamak,
13. Desteklenen proje ve faaliyetlerin uygulanması sırasında; öngörülen proje/faaliyet amaç ve hedeflerine ulaşılmasına yardımcı olmak, uygulamanın belirlenen ilke ve kurallara, usul ve esaslara ve sözleşme hükümlerine uygun yürümesini sağlamak,
14. Desteklenen projelere izleme ziyaretleri gerçekleştirmek,

15. Program ve projelere ilişkin düzenli risk analizleri yaparak düzeltici ve önleyici tedbirleri almak; gerektiğinde sözleşme değişikliği ve feshi; erken uyarı raporları, düzeltici tedbirler, usulsüzlük ile ilgili işlemleri gerçekleştirerek; geri ödemelerin temini ile ilgili Genel Sekreterliği bilgilendirmek,
16. Proje yararlanıcılarının ödeme taleplerini teknik ve/veya mali açıdan değerlendirmek ve uygun bulunması durumunda ödemelerin zamanında yapılabilmesi için Genel Sekreterliğe görüş bildirmek,
17. Desteklenen program ve projelerin değerlendirilmesine yönelik performans/başarı göstergelerini belirleyerek; program ve projelerin performansını ölçmek,
18. Projelerin uygulama ve izleme sürecine ilişkin olarak yararlanıcılara satın alma usulleri, izleme bilgi sisteminin kullanımı, raporlama gibi konularda eğitimler vermek,
19. Yürütülen destek programlarının ara dönem ve nihai etki değerlendirmelerini yapmak,
20. Altı aylık ve yıllık değerlendirme raporları hazırlamak, tamamlanan projelerin sonuçlarını ve etkilerini değerlendirmek,
21. Yararlanıcıların projelerin uygulama aşamasındaki sorularını derleyerek; Sıkça Sorulan Sorular başlığı altında bu soruları ve cevaplarını Ajansın internet sitesinde yayınlamak,
22. Kurumsal stratejik planın hazırlanması ve izlenmesi süreçlerini yönetmek,
23. Ajans faaliyetleri ile ilgili genel sekreter tarafından verilen diğer görevleri yürütmek.

#### 5.4.Kurumsal ve Mali Yönetim Birimi (KMYB)

Ajansın mevzuatta belirtilen sorumluluklarını yerine getirmek üzere gerekli kurumsal zemini oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla kurulmuştur. Birim, bu amaç doğrultusunda yönetsel ve idari anlamdaki temel sorumluluk ile işlemleri yürütmektedir. Kurumsal ve Mali Yönetim Birimi aynı zamanda insan kaynakları politikasının belirlenmesi, yürütülmesi ve bölge plan ve programları çerçevesinde, Ajans tarafından desteklenen proje ve faaliyetler ile yürütülen hibe programlarının mali yönetiminden sorumludur. Birim, ana hedefi altında muhasebe, insan kaynakları, bilgi işlem, satın alma, evrak kayıt, arşivleme, taşınır kayıt, destek hizmetleri ve diğer konulardaki idari ve mali işlerin yerine getirilmesi ve yönetilmesi işlerini yürütmektedir.

1. Ajansın her tür ödeme evrakını hazırlamak, kontrol etmek, arşivlemek ve ödemeleri gerçekleştirmek,
2. Ajansın araç, gereç ihtiyaçlarını tespit etmek ve teminini sağlamak,
3. Ajansın satın alma iş ve işlemlerine ilişkin süreçleri yönetmek,
4. Ajansın resmi ve özel kurumlara giden ve gelen yazışmalarının tasnifini ve havalesini yapmak, arşivini oluşturmak,
5. Ajansın insan kaynakları politikasını belirlemek, uygulamak, izlemek ve geliştirilmesini sağlamak,
6. Ajansın personel alımı ile ilgili işleri yürütmek,
7. Ajansın bilgi işlem ihtiyaçlarının tespit etmek ve tedarik etmek,
8. Ajansın tüm bilgisayar, yazıcı ve diğer donanımlarının sorunsuz çalışmasını sağlamak ve bakımlarını yapmak,
9. Hizmet içi eğitim programlarını belirlemek ve uygulamak,
10. Genel Sekreterin randevu ve ziyaret programları ile gezi ve toplantı organizasyonlarını düzenlemek, gerekli iş takibini yapmak,

11. Ajans çalışma binası ile yatırım destek ofislerinin bina bakımı ve tamirini gerçekleştirmek, ihtiyaçlarını gidermek,
12. Uygulanacak destek programlarının genel mali yönetimini yürütmek,
13. Mali verileri Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemini (KBS) kullanarak Maliye Bakanlığı'na (Muhasebat Genel Müdürlüğü'ne ) göndermek,
14. Mali Yönetim Yeterliliğinin sağlanması için gerekli çalışmalar yapmak ve koordinasyonu sağlamak,
15. Ajansın Sayıştay, bakanlığın denetim birimleri, bağımsız dış denetimi ve diğer denetim süreçlerine ilişkin iş ve işlemleri takip ve koordine etmek,
16. Ajansı iç kontrol ve risk yönetimine ilişkin iş ve süreçleri koordine etmek,
17. Birim bünyesinde çalışan muhasebe, insan kaynakları, bilgi işlem, satın alma, idari işler, yönetici asistanı, evrak kayıt, arşiv, destek hizmetleri ve diğer birim çalışanları ile görev ve sorumluluğundaki işleri koordineli bir şekilde yürütmek
18. Basın ve halkla ilişkileri yürütmek,
19. Yönetim Kurulu toplantılarının sekretaryasını yürütmek,
20. Kalkınma Kurulu toplantılarının sekretaryasını yürütmek,
21. Ajansın internet sayfasını oluşturmak ve güncel tutulmasında Ajans içi koordinasyonu sağlamak,
22. Ajans faaliyetleri ile ilgili genel sekreter tarafından verilen diğer görevleri yürütmek.

#### 5.5.Yatırım Destek Ofisi (YDO)

Yatırım Destek Ofisi, Bölge'deki iş ve yatırım ortamının yerli ve yabancı yatırımcılara tanıtımı ve teşvikiyle ilgilenen birimdir. Görevleri ile ilgili olarak Genel Sekreter'e sorumlu olan YDO'nun sunduğu tüm yatırım destek hizmetleri ücretsizdir. YDO'nun görev ve yetkileri şunlardır:

1. Bölge illerinde, özel kesimdeki yatırımcıların kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî iş ve işlemlerini ilgili mevzuatta belirtilen süre içerisinde, ilgili mevzuatta bir süre belirtilmemişse öncelikle ve ivedilikle sonuçlandırmak üzere yönetim kurulu adına tek elden takip ve koordine etmek,
2. Desteklere ilişkin olarak yatırımcıları bilgilendirmek, yönlendirmek ve ilgili mevzuatta belirtilen iş ve işlemleri yapmak.
3. Bölge kalkınma idaresi başkanlıklarınca desteklenen ve izlenmesi talep edilen projeler başta olmak üzere ildeki önemli proje ve yatırımları izlemek, bunlarla ilgili sorunlar ve alınması gereken tedbirler konusunda ilgili kurum ve kuruluşlara öneriler sunmak,
4. İlin gelişme potansiyeli ve yatırım fırsatları ile ilgili olarak tarafları bir araya getirmek ve işbirliği tesis etmek,
5. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı koordinasyonunda iş ve yatırım ortamının geliştirilmesine yönelik olarak doğrudan veya ilgili ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak,
6. İlin iş ve yatırım ortamına ilişkin envanter çalışmaları yürütmek,
7. İle yatırımcı çekmek amacıyla başta iş ve yatırım ortamının tanıtımı olmak üzere işbirliği faaliyetleri yürütmek,
8. İş ve işlemler konusunda valiliğe ve genel sekreterliğe bilgi vermek ve Yatırım Destek Ofisi Ara Faaliyet ve Yıllık Faaliyet Raporlarını hazırlamak,
9. Ajans tarafından sağlanan teknik destek projelerinin izleme süreçlerini yürütmek,
10. Ajans faaliyetleri ile ilgili genel sekreter tarafından verilen diğer görevleri yürütmek.

## 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Ajans birimler bazında yürütülen bütün faaliyet ve süreçlerin sıkıntısız ve en az riskle devam edebilmesi için risk yönetimi çalışması yapmakta ve bu çalışmanın belirli aralıklarla güncellenmesini sağlamaktadır. İç kontrol kriter setine göre hazırlanan yıllık raporlarda bütün faaliyetler bazında riskler değerlendirilerek, faaliyetlerin mevcut durumları, işlerlikleri, kontrol noktaları ve önleyici kontrol faaliyetleri düzenlenmektedir.

Riskler için belirlenen kontrol faaliyetlerinin uygulanması, değerlendirilmesi ve raporlanmasından sorumlu birimler belirlenmiştir. Kontrol faaliyetlerinde sorumlular belirlenirken birimlerin yetki ve görev sınırları dikkate alınmıştır. Her yıl hazırlanan iç kontrol sistemi ve risk yönetimi çalışma raporları eylem planlarını kapsamaktadır.

Ajans iç kontrol sisteminin yapı taşı olan iç kontrol kriter seti Ajansın her biriminden bir personelin katılımıyla oluşturulan iç kontrol sistemi çalışma grubu marifetiyle hazırlanmaktadır. Çalışma grubu her birimin faaliyetlerinin mevcut durumları, işlerlikleri, kontrol noktaları ve önleyici kontrol faaliyetleri konusunda aylık toplantılar yaparak iç kontrol kriter seti ve sonrasında hazırlanan iç kontrol sistemi ve risk yönetim çalışma raporunun değerlendirmesini yapmaktadır.

Ajansta İç kontrolün değerlendirilmesine yönelik iç kontrol sistemi ve risk yönetim çalışma raporu hazırlanırken birimlerin talep ve şikâyetleri dikkate alınmakta ve Genel Sekreterin görüşü ile Yönetim Kurulunun onayına sunulmaktadır.

## II. AMAÇ VE HEDEFLER

### A. DOĞU KARADENİZ KALKINMA AJANSININ AMAÇ VE HEDEFLERİ

“Ekonomisi güçlü, yenilikçi ve rekabetçi; bölgesel değerlerini korumuş; sosyal yönden gelişmiş ve bütünleşmiş; altyapısı tamamlanmış, sürdürülebilir çevre ve yüksek yaşam kalitesine sahip bir Doğu Karadeniz Bölgesi” Ajansın vizyonu olarak belirlenmiştir. Bu vizyonu hayata geçirebilmek için aşağıda yer alan dört gelişme eksenini ve bu eksenler altında amaç ve stratejiler belirlenmiştir.

#### GELİŞME EKSENİ 1: ETKİLİ YÖNETİŞİM BAĞLAMINDA GÜÇLÜ KURUMSAL KAPASİTENİN OLUŞTURULMASI

- ✚ Toplumun tüm kesimleri için sosyal koruma olanaklarını geliştirmek
- ✚ Bölgesel işgücü arzı ve talebi arasındaki uyumu güçlendirmek
- ✚ Sosyal güven, katılım, örgütlenme ve birlikte iş yapabilme ortamını güçlendirmek
- ✚ Eğitimin her kademesinde fırsat eşitliğini, yenilikçilik ve üretkenlik ilkeleriyle iyileştirmeyi ve kapasite geliştirmeyi sağlamak
- ✚ Kurumsal kapasiteyi geliştirmek

#### GELİŞME EKSENİ 2: YENİLİKÇİ VE REKABETÇİ EKONOMİ;

- ✚ Mevcut dış ticaret ortamını geliştirmek
- ✚ Bölge sanayisinde katma değeri yükseltmek ve rekabet edebilirliği artırmak
- ✚ Tarım-Sanayi entegrasyonunu geliştirmek
- ✚ Bölgesel enerji ve maden kaynaklarını verimlilik ve çevre duyarlılığı kapsamında harekete geçirmek
- ✚ Sınır ötesi işbirlikleri ile TR90 bölgesinin iktisadi gelişimine katkı sağlamak
- ✚ Komşu düzey 2 bölgeleriyle iktisadi alanlarda işbirliğini geliştirmek
- ✚ Alternatif lojistik imkânlarını çeşitlendirerek bölgeyi lojistik merkezi haline getirmek
- ✚ Doğal ve kültürel değerler ile spor ve sağlık altyapısını hizmet ticareti bilinciyle değerlendirmek
- ✚ Turizm sektörü gelişimini bölge halkının refah ve yaşam kalitesini artıracak şekilde planlamak

#### GELİŞME EKSENİ 3: KIRSAL ODAKLI ZENGİNLİK VE MUTLULUK;

- ✚ Kır ve kent bağlantılarını güçlendirme yoluyla kırsal nüfusu yerinde tutmak
- ✚ Tarım, hayvancılık ve su ürünlerinde etkin kaynak kullanımı ile üreticinin düzenli gelir elde etmesini ve yüksek refah seviyesine ulaşmasını sağlamak
- ✚ Ormancılıkta sürdürülebilirliği katılımcılıkla sağlamak ve ormandan sağlanan geliri artırmak
- ✚ Bölgenin yöresel ve niş ürünlerinin üretimini desteklemek

#### GELİŞME EKSENİ 4: YAŞANABİLİR MEKÂNLAR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE;

- ✚ Çevresel sürdürülebilirliği anlamak ve doğal değerleri koruyarak kullanmak
- ✚ Dengeli mekânsal gelişmeyi ve sağlıklı kentleşmeyi sağlamak



## B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı'nın 2020-2024 Stratejik Planı'nda yer alan amaç ve stratejileri uygulamada izleyeceği temel politika ve öncelikler;

### ❖ ETKİLİ YÖNETİŞİM BAĞLAMINDA GÜÇLÜ KURUMSAL KAPASİTENİN OLUŞTURULMASI;

- İnsan Kaynaklarının Etkin ve Verimli Biçimde Yönetilmesi
- Kurumsal İletişiminin Etkin Kullanılması
- Mali Kaynaklar Etkin Ve Verimli Biçimde Yönetilmesi
- Bilgi ve İletişim Teknolojilerinin Etkin Biçimde Yönetilmesi

### ❖ KALKINMA SÜRECİNDE AJANSIN STRATEJİK ROLÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ;

- Yatırımların Bölgeye Çekilmesi İçin Yeni Yatırım Önerilerinin Geliştirilmesi
- Ulusal ve Uluslararası Fonların Takip Edilmesi ve Faydalanılması İçin Çalışmalar Yapılması
- Ulusal ve Uluslararası Kurum Kuruluşlarla İşbirliklerinin Geliştirilmesi
- Bölgenin Yatırım Olanaklarının Tanıtımının Yapılması
- Operasyonel Faaliyetlerin Eksiksiz ve Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi

### ❖ YEREL DİNAMİKLERİN HAREKETE GEÇİRİLMESİNİ SAĞLAYACAK BÖLGESEL REKABETE DAYALI STRATEJİK TEMALAR OLUŞTURARAK BÖLGESEL KALKINMANIN HIZLANDIRILMASI;

- Kırsal odaklı kalkınma modelinin geliştirilmesi
- Turizm odaklı bölgesel kalkınma stratejisinin etkin hale getirilmesi
- Yeni nesil girişimciliğe dayalı bölgesel kalkınma stratejisinin oluşturulması
- Bölgeye özgü sosyal kalkınma modelinin geliştirilmesi
- Sanayide rekabetçi ve katma değeri yüksek üretim modelleri oluşturmak

### III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A. MALİ BİLGİLER

Ajansın 2022 yılı faaliyet dönemine ait bütçe uygulama sonuçları, mali tablolara ilişkin değerlendirmeler ve mali denetim sonuçları aşağıdaki şekilde gerçekleşmiştir.

##### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2022 yılı faaliyet döneminde gelirlerde bütçelenen toplam tutar 98.433.353,00 TL olup, gerçekleşen tutar 160.310.669,70 TL'dir. Söz konusu giderler toplamının alt kırılımları ise aşağıdaki tabloda detaylı olarak gösterilmektedir.

**Tablo 5. Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı 2022 Yılı Faaliyet Döneminde Bütçelenen Ve Gerçekleşen Gelirleri**

| Gelirler                     | Bütçelenen-Gerçekleşen                      | Tutar          |
|------------------------------|---------------------------------------------|----------------|
| Genel Bütçe                  | 2022 (bir önceki yıl) Yılı Transfer Ödeneği | 14.920.600,00  |
|                              | 2022 (bir önceki yıl) Yılı Kaynak Transferi | 50.030.476,59  |
| İl Özel İdareleri            | Bütçelenen                                  | 2.072.950,00   |
|                              | Gerçekleşen                                 | 2.072.950,00   |
| Belediyeler                  | Bütçelenen                                  | 14.526.976,00  |
|                              | Gerçekleşen                                 | 15.497.776,15  |
| Sanayi ve Ticaret Odaları    | Bütçelenen                                  | 337.827,00     |
|                              | Gerçekleşen                                 | 407.716,08     |
| Diğer Gelirler               | Bütçelenen                                  | 56.575.000,00  |
|                              | Gerçekleşen                                 | 82.078.567,02  |
| Önceki Yıdan Devren Gelirler | Bütçelenen                                  | 10.000.000,00  |
|                              | Gerçekleşen                                 | 10.223.183,87  |
| Gelirler Toplamı             | Bütçelenen                                  | 98.433.353,00  |
|                              | Gerçekleşen                                 | 160.310.669,70 |

2022 yılı faaliyet döneminde giderlerde bütçelenen toplam tutar 182.913.544,00 TL olup, gerçekleşen tutar 75.471.651,23 TL'dir. Söz konusu giderler toplamının alt kırılımları ise aşağıdaki tabloda detaylı olarak gösterilmektedir.

**Tablo 6. Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı 2022 Yılı Faaliyet Dönemi Bütçelenen Ve Gerçekleşen Giderleri**

| Giderler                                  | Bütçelenen-Gerçekleşen | Tutar                 |
|-------------------------------------------|------------------------|-----------------------|
| Genel Yönetim Hizmetleri                  | Bütçelenen             | 33.989.526,00         |
|                                           | Gerçekleşen            | 32.355.595,64         |
| Plan, Program ve Proje Hizmetleri         | Bütçelenen             | 1.827.000,00          |
|                                           | Gerçekleşen            | 11.556,00             |
| İzleme Değerlendirme ve Koord. Hizmetleri | Bütçelenen             | 7.870.000,00          |
|                                           | Gerçekleşen            | 2.420.404,40          |
| Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri        | Bütçelenen             | 4.679.000,00          |
|                                           | Gerçekleşen            | 1.169.616,00          |
| Tanıtım ve Eğitim Hizmetleri              | Bütçelenen             | 2.200.000,00          |
|                                           | Gerçekleşen            | 1.127.030,00          |
| Proje ve Faaliyet Destekleme Giderleri    | Bütçelenen             | 132.348.018,00        |
|                                           | Gerçekleşen            | 38.387.449,19         |
| Sonraki Yıla Devren Gelirler              | Bütçelenen             | -----                 |
|                                           | Gerçekleşen            | -----                 |
| Giderler Toplamı                          | <b>Bütçelenen</b>      | <b>182.913.544,00</b> |
|                                           | <b>Gerçekleşen</b>     | <b>75.471.651,23</b>  |
| Personel Giderleri                        | Bütçelenen             | 21.497.793,00         |
|                                           | Gerçekleşen            | 20.825.600,84         |

## 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Ajansın 2022 yılı bütçesi 98.433.353,00 TL'dir. 2022 yılı içinde gelirlerde gerçekleşme %162,86 oranındadır. Gider bütçesi gerçekleşme oranı % 41,26'dır.

## 3. Mali Denetim Sonuçları

4 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi 207. maddesi gereğince Ajansımız denetime tabidir.

- SAYIŞTAY DENETİMİ

2022 yılı ajans mali tablolarına ilişkin bilgiler Sayıştay BVAS ve Muhasebat Genel Müdürlüğüne elektronik ortamda gönderimi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca bütçe uygulama sonuçları ajansın web sitesinde yayımlanmaktadır.

## B. PERFORMANS BİLGİLERİ

### 1. Doğu Karadeniz Bölgesi Turizm 2.0 Sonuç Odaklı Programı

#### 1.1.Genel Bilgiler

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SOP Adı</b>         | <b>Turizm 2.0 Sonuç Odaklı Programı</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>SOP Referans No</b> | TR90/21/SOP/TUR900                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Rapor Dönemi</b>    | 01.01.2022 – 31.12.2022 (2022/1 ve 2022/2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>SOP Bütçesi</b>     | 17.594.000 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>SOP Süresi</b>      | SOP'un uygulama süresi 36 aydır. Ayrıca, SOP'un uygulama süresi içerisinde başlatılan faaliyetlerin tamamlanması için 48 ay süre belirlenmiştir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>SOP Özeti</b>       | Tarımdan sonra tüm bölgenin ortak paydası olabilecek turizm özellikle kırsal kalkınma boyutunda önemli bir yoldur. TR90 Bölgesi'nde alternatif turizm türlerinin geliştirilmesi, Bölge'de mevsimsellikten kaynaklanan sorunların azaltılması ve ortalama kalış süresinin artırılması için potansiyel taşıyan turizm türlerinin geliştirilmesi bölge turizm gelirlerinin artırılması bakımından önem taşımaktadır. Bu bağlamda söz konusu Sonuç Odaklı Program kapsamında bölge turizmini belirtilen amaçlara götürecekt faaliyetlere odaklanılmıştır. |

## 1.2.Kapsam Takibi

| Bileşen Adı                                                                            | Gerçekleşme Durumu              |                                   |                 |               | Gecikme/<br>Gerçekleşmeme Nedeni | Rapor Dönemindeki İlerlemeler                                                                                                                                                                                                                                      | Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------|---------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                        | Zamanı<br>nda<br>Tama<br>mlandı | Gecik<br>me ile<br>Tama<br>mlandı | Devam<br>Ediyor | Başla<br>madı |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| İşbirliği ve Koordinasyon Faaliyetleri                                                 |                                 |                                   |                 |               |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Destinasyon yönetimine yönelik bölgesel/yerel düzeyde kurumsal yapıların oluşturulması |                                 |                                   | x               |               |                                  | Trabzon’da Barcelona modeli uygulaması olan Trabzon turizm konseyi kurulmuş, faaliyetlerine başlamıştır. Organizasyon yapılanması ile ilgili son güncellemelere devam edilmektedir. Giresun’da da benzer bir yapı bulunmakta olup faaliyetlerine devam etmektedir. | Trabzon ve Giresun’daki girişimlere benzer şekilde diğer illerde de destinasyon yönetimine yönelik kurumsal yapıların oluşturulmasıyla ilgili koordinasyon faaliyetleri yürütülecektir.                                                                                         |
| Kapasite Geliştirme Faaliyetleri                                                       |                                 |                                   |                 |               |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Alternatif turizm alanında yurt içi ve yurt dışı iyi uygulama örneklerinin incelenmesi | x                               |                                   |                 |               |                                  | Heripreneurship BSB 831 projesi kapsamında Moldova ve Gürcistan’a kültürel miras konulu iyi uygulama örneklerini görmek adına birer çalışma ziyareti düzenlenmiştir.                                                                                               | Avrupa Birliği projeleri kapsamında katılım sağlanan iyi uygulama örneklerini görmeye yönelik çalışma ziyaretlerinin yanında pandemi sebebiyle ertelenen alternatif turizm alanında yurt içi ve yurt dışı iyi uygulama örneklerinin görülmesi faaliyetlerine devam edilecektir. |
| Tanıtım ve Yatırım Destek Faaliyetleri                                                 |                                 |                                   |                 |               |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| Bileşen Adı                                                                                                                                    | Gerçekleşme Durumu              |                                   |                 |               | Gecikme/<br>Gerçekleşmeme Nedeni | Rapor Dönemindeki İlerlemeler                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------|---------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                | Zamanı<br>nda<br>Tama<br>mlandı | Gecik<br>me ile<br>Tama<br>mlandı | Devam<br>Ediyor | Başla<br>madı |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                             |
| Hedef pazarlara yönelik yurt dışı turizm fuarlarına katılım sağlanması veya tanıtım amaçlı lansman (roadshow) organizasyonlarının düzenlenmesi |                                 |                                   |                 | X             |                                  | 2022 Çalışma Programı'nda ilgili faaliyetle ilgili bir çalışma öngörülmemiştir.                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                             |
| Fam-trip organizasyonları yapılması                                                                                                            | X                               |                                   |                 |               |                                  | Ordu ilinde fotosafari konulu bir fam-trip organizasyonu düzenlenmiş ve organizasyon kapsamında 40 adet yarışmacı ağırlanmıştır. Bunun yanında Turizm Konseyi'nin önderliğinde Sri Lanka'dan gelen heyet ile bir fam-trip düzenlenmiş ve gastronomi turizmi konulu Denizden Dağlara Trabzon adlı bir fam-trip organizasyonu düzenlenmiştir. | Bölgede son derece önemli birer kültürel miras öğelerini birbirine bağlayan İpek Yolu, Kervan Yolu gibi kültür yollarının tanıtılması kapsamında fam-trip organizasyonları düzenlenecektir. |
| Bölge turizm tanıtım materyallerinin oluşturulması                                                                                             | X                               |                                   |                 |               |                                  | 6 il için ayrı ayrı ve Türkçe, İngilizce ve Arapça dillerinde olmak üzere il turizm tanıtım materyalleri hazırlanmıştır. Bununla birlikte 6 il için QR kodlu haritalar hazırlanmıştır ve basılmıştır.                                                                                                                                       | -                                                                                                                                                                                           |

| Bileşen Adı                                                                                 | Gerçekleşme Durumu              |                                   |                 |               | Gecikme/<br>Gerçekleşmeme Nedeni | Rapor Dönemindeki İlerlemeler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------|---------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                             | Zamanı<br>nda<br>Tama<br>mlandı | Gecik<br>me ile<br>Tama<br>mlandı | Devam<br>Ediyor | Başla<br>madı |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Araştırma, Analiz ve Programlama                                                            |                                 |                                   |                 |               |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Alternatif turizme yönelik destinasyonların belirlenmesi ve pilot projelerin geliştirilmesi |                                 |                                   | X               |               |                                  | Yönetim Kurulu ile Genel Müdürlüğümüzce Güzümlü Proje olarak onaylanan Giresun ili Görele ilçesi Çavuşlu beldesinde gerçekleştirilecek karavan park projesine ek olarak Ordu’da Fatsa ve Altınordu ilçelerinde, Rize Güneysu ilçesinde, Gümüşhane Şiran ilçesinde ve Artvin Şavşat ve Karagöl ilçelerinde de karavan park alanları belirlenmiştir. Rize ve Gümüşhane’ deki karavan park alanı projelerinin DOKAP’a sunulmasında Güneysu Kaymakamlığı ile Şiran Belediyesi’ne destek olunmuştur. Her iki projede DOKAP tarafından onaylanmıştır. Ordu ve Artvin illerine yönelik 4 adet Güzümlü Proje hazırlanmış olup, projeler henüz Yönetim Kurulu ve Genel Müdürlük onayına sunulmamıştır. Bunlara ek olarak Trabzon Arsin Yanbolu Vadisi ile Gümüşhane Santa Harabeleri lokasyonlarını kapsayan “Tarihi Kültür Rotaları Hayat Buluyor” Güzümlü Projesi de | İlgili proje önerilerinin çalışmalarına devam edilecektir. Satala Antik Kentinin kültür turizmine kazandırılması için Güzümlü projeye altlık oluşturma çalışmaları kapsamında alana özel video animasyon ile 3D görselleri hazırlattırılmıştır. Altlık oluşturulması çalışmalarının devamına yönelik olarak projenin keşif özetinin hazırlanması çalışması 2023’ün birinci çeyreğinde tamamlanacaktır.<br><br>Trabzon Düzköy ilçesine yönelik 2023’ün ilk yarısında karavan park güzümlü projesi geliştirilecektir. |



| Bileşen Adı                                                                                   | Gerçekleşme Durumu              |                                   |                 |               | Gecikme/<br>Gerçekleşmeme Nedeni | Rapor Dönemindeki İlerlemeler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------|---------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                               | Zamanı<br>nda<br>Tama<br>mlandı | Gecik<br>me ile<br>Tama<br>mlandı | Devam<br>Ediyor | Başla<br>madı |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                               |                                 |                                   |                 |               |                                  | devam etmektedir. VR teknolojili bir müze, yürüyüş yolları, sosyal donatı alanlarını içeren Gümüşhane Satala Antik Kenti'ne bir güdümlü proje geliştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Yöresel hediyelik eşya tasarım koleksiyonunun hazırlanması ve/veya prototip üretilmesi</b> |                                 |                                   | x               |               |                                  | Gümüşhane ili için hazırlanan prototip çalışması tamamlanmıştır. Trabzon ili için hazırlanan ilk aşama koleksiyon oluşturulması çalışması tamamlanmıştır. Rize ili için hazırlanan ilk aşama koleksiyon oluşturulması çalışmasında sona gelinmiştir.                                                                                                                                                                                                 | Rize ili için ilk aşama tamamlanacak, sonrasında ikinci aşama için çalışmalara başlanacaktır. Trabzon için de ikinci aşama çalışmalara başlanacaktır.                                                                                             |
| <b>Turizm master plan ve yatırım fizibilitelerinin hazırlanması</b>                           |                                 |                                   | x               |               |                                  | Ordu Aybastı ve Giresun Kümbet-Kulakkaya-Bektaş yaylalarında birer tane olmak üzere 2 adet turizm master planının ilk aşama çalışması tamamlanmış, ikinci aşama çalışmalarına başlanmıştır. Turizm master planlarının özel ve kamu sektörü turizm yatırımlarının ilin kültürel, coğrafi yapısına uygun, planlı şekilde gerçekleştirilmesine sağladığı katkıları konulu Rize Valiliği'ne yapılan bilgilendirmeler neticesinde Rize İl Özel İdaresinin | Giresun ve Ordu'daki turizm master plan çalışmaları 2023'ün ilk yarısında tamamlanacaktır. Bunlara ek olarak 2023 yılı içinde Trabzon Beşirli deniz dolgu alanında kıyı turizmi, spor ve kültür temalı yeni bir turizm master planı yapılacaktır. |

| Bileşen Adı                                                                | Gerçekleşme Durumu              |                                   |                 |               | Gecikme/<br>Gerçekleşmeme Nedeni | Rapor Dönemindeki İlerlemeler                                                                                                                                                                                                       | Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------|---------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                            | Zamanı<br>nda<br>Tama<br>mlandı | Gecik<br>me ile<br>Tama<br>mlandı | Devam<br>Ediyor | Başla<br>madı |                                  |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                            |                                 |                                   |                 |               |                                  | bütçesiyle Rize Ardeşen, İkizdere ve Güneysu ilçelerinde toplam 4 adet turizm master planı hazırlanmasına vesile olunmuştur. Çalışmaların lansman tanıtımlarına katılım sağlanmıştır.                                               |                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Destek Programları                                                         |                                 |                                   |                 |               |                                  |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Turizm alanında MDP, güdümlü proje vb. destek programlarının oluşturulması |                                 |                                   | x               |               |                                  | Giresun ili Görele ilçesi Çavuşlu beldesinde yer alan karavan park projesi Bakanlık tarafından onaylanmış, projenin uygulama çalışmaları devam etmektedir.                                                                          | Çavuşlu Güdümlü projesinin uygulamasının 2023 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır. Ordu, Artvin ve Trabzon illerine yönelik karavan park güdümlü projeleri ile Satala Antik Kenti güdümlü projesinin hazırlanması çalışmalarına devam edilecektir. |
| Turizm teknik destek programları                                           |                                 |                                   | x               |               |                                  | Yenilikçi Turizm teknik destek programı kapsamında 4 dönem öngörülen uygulama dönemi bütçenin erken bitmesi sebebiyle 3.dönem itibarıyla başvuruya kapanmıştır. Teknik destek kapsamında toplam 10 adet projeye destek verilmiştir. | Bir sonraki dönemde de turizm sektörüne yönelik teknik destek programının çağrısına çıkılacaktır.                                                                                                                                                           |

| Bileşen Adı                                                                    | Gerçekleşme Durumu              |                                   |                 |               | Gecikme/<br>Gerçekleşmeme Nedeni | Rapor Dönemindeki İlerlemeler | Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------|---------------|----------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|
|                                                                                | Zamanı<br>nda<br>Tama<br>mlandı | Gecik<br>me ile<br>Tama<br>mlandı | Devam<br>Ediyor | Başla<br>madı |                                  |                               |                                  |
| Avrupa Birliği Karadeniz<br>Sınır Ötesi İşbirliği<br>Programları proje desteği |                                 |                                   | X               |               |                                  | Proje devam etmektedir.       | Proje devam edecektir.           |

### 1.3.Sonuç Ve Çıktı Göstergeleri

#### 1.3.1. Sonuç Göstergeleri

| # | Gösterge Adı                                                                                                                  | Birim | Başlangıç Değeri | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | İlgili Özel Amaç (lar) | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------|-----------------|--------------|------------------------|-----------------------------|
| 1 | Yeni Destinasyon Sayısı                                                                                                       | Adet  | 0                | 4               | 4            | 1                      | 2023/4                      |
| 2 | En az 20.000 turist gönderen ülke sayısı                                                                                      | Adet  | 0                | 2               | 4            | 2                      | 2023/4                      |
| 3 | Ajansın SOP kapsamında üzerinde çalıştığı alternatif turizm destinasyonları arasında tur paketlerine giren destinasyon sayısı | Adet  | 0                | 3               | 4            | 3                      | 2023/4                      |

#### 1.3.2. Çıktı Göstergeleri

| Bileşen Kodu | Bileşen Adı                                                                                                               | Çıktı Göstergesi                                                          | Birim | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------|--------------|-----------------------------|
| 1.1          | Destinasyon yönetimine yönelik kurumsal bir yapının oluşturulması                                                         | Destinasyon yönetimine yönelik oluşturulan kurumsal yapı sayısı           | Adet  | 1               | 0            | 2023/4                      |
| 2.1          | Alternatif turizm alanında yurt içi ve yurt dışı iyi uygulama örneklerinin incelenmesi                                    | Alternatif turizm alanında yurt içi ve yurt dışı inceleme ziyareti sayısı | Adet  | 1               | 2            | 2023/4                      |
| 3.1          | Hedef pazarlara yönelik yurt dışı turizm tanıtım etkinliklerine katılım sağlanması veya tanıtım amaçlı lansman (Roadshow) | Yurt dışı tanıtım etkinliği / lansman (Roadshow) organizasyon sayısı      | Adet  | 0               | 0            | 2023/4                      |

| Bileşen Kodu | Bileşen Adı                                                                                      | Çıktı Göstergesi                                          | Birim | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------|-----------------|--------------|-----------------------------|
|              | <b>organizasyonlarının düzenlenmesi</b>                                                          |                                                           |       |                 |              |                             |
| 3.2          | <b>Fam-trip organizasyonları yapılması</b>                                                       | Fam-trip tanıtma turu sayısı                              | Adet  | 2               | 3            | 2023/4                      |
| 3.3          | <b>Bölge turizm tanıtım materyallerinin oluşturulması</b>                                        | Turizm tanıtım materyali sayısı                           | Adet  | 3               | 12           | 2023/4                      |
| 4.1          | <b>Alternatif turizme yönelik destinasyonların belirlenmesi ve pilot projeler geliştirilmesi</b> | Alternatif turizm alanında yeni destinasyon sayısı        | Adet  | 2               | 8            | 2023/4                      |
| 4.2          | <b>Yöresel hediyelik eşya tasarım koleksiyonunun hazırlanması ve/veya prototip üretilmesi</b>    | Yöresel hediyelik eşya tasarım koleksiyon/prototip sayısı | Adet  | 2               | 3            | 2023/4                      |
| 4.3          | <b>Turizm master plan ve yatırım fizibilitelerinin hazırlanması</b>                              | Master plan ve fizibilite sayısı                          | Adet  | 2               | 6            | 2023/4                      |
| 5.1          | <b>Turizm alanında güdümlü proje, Mali destek programlarının geliştirilmesi</b>                  | Turizm alanında MDP veya güdümlü proje destekleri         | Adet  | 3               | 1            | 2023/4                      |
| 5.2          | <b>Turizm teknik destek programının oluşturulması</b>                                            | Turizm Teknik Destek Programları                          | Adet  | 1               | 1            | 2023/4                      |
| 5.3          | <b>AB Karadeniz Sınır Ötesi İşbirliği Programı Heripreneurship Projesi</b>                       | AB Sınır Ötesi İşbirliği Programı Heripreneurship Projesi | Adet  | -               | 1            | 2023/2                      |

#### 1.4.Kilometre Taşları (Rapor Döneminde Öngörülüyorsa)

| # | Eşik Noktasının Adı                                                                                                 | İlgili Bileşen Kodu | Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem) |             |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------|-------------|
|   |                                                                                                                     |                     | Planlanan                          | Gerçekleşen |
| 1 | Alternatif turizm alanlarında yeni destinasyonlar ortaya çıkaran projelerin hazırlanması veya uygulanmaya geçilmesi | 4.1                 | 2023/4                             | 2022/2      |

#### 1.5.Değerlendirme

| Bölüm                     | Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sonuç Göstergeleri</b> | Tamamlama dönemi göz önünde bulundurulduğunda sonuç göstergelerinin gerçekleşmesinde bir eksiklik görülmemektedir, gerekli çalışmalar devam etmektedir.                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Çıktı Göstergeleri</b> | Planlanan tamamlanma dönemleri göz önünde bulundurulduğunda faaliyet gerçekleştirmeleri devam etmektedir. Ancak mevsimsel koşullar sebebiyle 2.1 ve 3.2 faaliyetleri yılın ikinci yarısına bırakılmak durumunda kalmıştır.                                                                                                                                                                                                              |
| <b>İş Takvimi</b>         | Faaliyetlerin planlanan tamamlanma dönemine kadar gerçekleştirileceği, takvimde bir sarkma olmayacağı öngörülmektedir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Eşik Noktaları</b>     | 2022/1 ve 2022/2 dönemine denk gelen altı aylık süre için bir adet eşik noktası öngörülmüştür. Gerek Santa Harabeleri destinasyonunu kapsayan ve kültür rotası oluşturma tabelalandırma faaliyetlerini içeren güdümlü proje, gerekse de bölgede karavan park alanlarının belirlendiği güdümlü proje ile Satala Antik Kenti'nin turizme kazandırılması için hazırlanan güdümlü proje önerileriyle bu eşik noktası aşılmış bulunmaktadır. |
| <b>Harcama Takvimi</b>    | Tamamlanan faaliyetler olmakla birlikte ara ödemesi yapılan ancak devam eden faaliyetler de bulunmaktadır. Bir başka ifadeyle ilgili faaliyetler tamamlanmış ya da faturalandırma süreci devam etmekte olup harcama takviminde planlanan dışında bir durum öngörülmemektedir.                                                                                                                                                           |

### 1.6.İyileştirme Önerileri

| # | Çıkarılan Ders                                                                                                                                                                                | Önerilen İyileştirme                                                                         | İlgili SOP Yönetim Alanı |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Hedeflerdeki gerçekleştirmeler tamamlanma periyodu baz alındığında yeterli görünmekle birlikte faaliyet döneminin başarısını tam olarak göstermemektedir. Yıl bazlı hedefler bilinmemektedir. | Hedeflerin yıl bazlı belirlenmesi daha uygun olacaktır.                                      | Performans               |
| 2 | Toplam ajans bütçesinin beklenenden daha az olması nedeniyle güdümlü proje önerilerinin geri kalanı bir sonraki döneme/yıla bırakılmak durumunda kalmıştır.                                   | SOP yönetim planı revize edilmelidir.                                                        | Mali                     |
| 3 | Yurt içi ve yurt dışı tanıtım ve iyi uygulama örnekleri gözlem faaliyetleri öncelikli faaliyetler olarak görülmemiştir.                                                                       | Bölgede kapasitenin artırılması adına tanıtım ve gözlem faaliyetlerine ağırlık verilmelidir. | Performans, Kapsam, Mali |
| 4 | Özel sektöre finansman desteklerinin verilmesi, güdümlü projelerin ise ağırlığının artırılması planlanmaktadır.                                                                               | Yeni mali destek programlarının geliştirilmesi ve uygulamaya koyulması uygun olacaktır.      | Mali                     |

## 2. Kırsal Kalkınma Sonuç Odaklı Programı

### 2.1.Genel Bilgiler

| SOP Adı         | Kırsal Kalkınma Sonuç Odaklı Programı                                                                                                                                             |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SOP Referans No | TR90/21/SOP/KIK900                                                                                                                                                                |
| Rapor Dönemi    | 2022/1-2022/2                                                                                                                                                                     |
| SOP Bütçesi     | ₺45.360.000                                                                                                                                                                       |
| SOP Süresi      | 36 ay                                                                                                                                                                             |
| SOP Özeti       | Üreticiler arasında işbirliğinin geliştirilmesi ve yöresel ürünlerden elde edilen katma değer artırılması yoluyla, kırsal nüfusun ekonomik refahının artırılması amaçlanmaktadır. |



## 2.2.Kapsam Takibi

| Bileşen Adı                                                                     | Gerçekleşme Durumu              |                                  |                         |               | Gecikme/<br>Gerçekleşmeme<br>Nedeni | Rapor Dönemindeki İlerlemeler                                                                 | Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-------------------------|---------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                 | Zamanı<br>nda<br>Tama<br>mlandı | Gecikme<br>ile<br>Tamamla<br>ndı | Deva<br>m<br>Ediyo<br>r | Başla<br>madı |                                     |                                                                                               |                                                                                                                 |
| Araştırma, Analiz ve Programlama                                                |                                 |                                  |                         |               |                                     |                                                                                               |                                                                                                                 |
| Tarıma Dayalı Sanayi Yatırımlarına<br>Yönelik Ön Fizibilite Raporları           |                                 |                                  | x                       |               |                                     | İlk altı ay için Kelkit özelinde tarımsal yatırımlar ön fizibilite çalışmaları yapılmıştır.   | Bir sonraki dönemde fizibilite çalışmalarına Gümüşhane ve diğer iller için devam edilecektir.                   |
| Etkin kırsal kalkınma aktörü olma<br>yönünde belediyelerin<br>değerlendirilmesi | x                               |                                  |                         |               |                                     | Rapor hazırlanarak Genel Sekreterlik onayına sunulmuştur.                                     |                                                                                                                 |
| Doğu Karadeniz’de Üretici Birlikleri Raporu                                     | x                               |                                  |                         |               |                                     | Rapor hazırlanarak Genel Sekreterlik onayına sunulmuştur.                                     |                                                                                                                 |
| Doğu Karadeniz’de Kadın Kooperatifleri                                          | x                               |                                  |                         |               |                                     | Rapor hazırlanarak Genel Sekreterlik onayına sunulmuştur.                                     |                                                                                                                 |
| İşbirliği ve Koordinasyon Faaliyetleri                                          |                                 |                                  |                         |               |                                     |                                                                                               |                                                                                                                 |
| Yerel Ürünlerin Tüketimi Konusunda Farkındalığın Artırılması                    |                                 |                                  | x                       |               |                                     | Farkındalığın arttırılması yolunda çalışmalar yürütülen AB projesi kapsamında sürdürülmüştür. | AB projesi sonrası elde edilecek olan çıktılar ile bölge genelinde bu amaçla toplantılar gerçekleştirilecektir. |

| Bileşen Adı                                                                                       | Gerçekleşme Durumu              |                                  |                         |               | Gecikme/<br>Gerçekleşmeme<br>Nedeni | Rapor Dönemindeki İlerlemeler                                                                                                                                   | Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-------------------------|---------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                   | Zamanı<br>nda<br>Tama<br>mlandı | Gecikme<br>ile<br>Tamamla<br>ndı | Deva<br>m<br>Ediyo<br>r | Başla<br>madı |                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                               |
| Ortak Marka veya Garanti Markası Kurulmasına Yönelik Çalışmalar                                   |                                 |                                  | X                       |               |                                     | Sonuç odaklı program çalışmalarının tümünün hizmet edeceği bir faaliyet olarak, faaliyeti geliştirme çalışmaları devam etmektedir.                              |                                                                                               |
| Bölgedeki tarımsal ürünlerin değer zinciri içinde bulunan aktörlerin işbirliğinin güçlendirilmesi |                                 |                                  | X                       |               |                                     | İlk altı ay içerisinde Gümüşhane ili ilçeleri için işbirliği geliştirmeye yönelik toplantılar yapılmıştır.                                                      | Sonraki dönemlerde Bölgemizde bulunan diğer iller için söz konusu çalışmalar devam edecektir. |
| “Kırsal Kalkınma Buluşmaları” adı altında etkinlikler düzenlenmesi                                |                                 |                                  | X                       |               |                                     | Gümüşhane ilinde bu amaçla toplantı yapılmıştır.                                                                                                                | İleriki dönemde farklı ölçeklerde toplantılar yapılmaya devam edecektir.                      |
| Kurumlar Arası Koordinasyonun Sağlanmasına Yönelik Çalışmalar                                     |                                 |                                  | X                       |               |                                     | Bölge genelinde faaliyet gösteren ilgili kurum ve kuruluşlarla toplantılar gerçekleştirilmiştir. Farklı projeler geliştirmeye yönelik çalışmalara başlanmıştır. | İleriki dönemde farklı ölçeklerde toplantılar yapılmaya devam edecektir.                      |
| Kapasite Geliştirme Faaliyetleri                                                                  |                                 |                                  |                         |               |                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                               |
| Kırsal İstihdamı Arttırılmasına Yönelik Teknik Destek Programı                                    |                                 |                                  | X                       |               |                                     | Teknik destek programı ilan edilmiş 12 proje desteklenmiştir.                                                                                                   | Teknik destek programı uygulanmaya devam edilmektedir.                                        |

| Bileşen Adı                                                          | Gerçekleşme Durumu              |                                  |                         |               | Gecikme/<br>Gerçekleşmeme<br>Nedeni | Rapor Dönemindeki İlerlemeler                                                                                                                      | Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar                                |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-------------------------|---------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|                                                                      | Zamanı<br>nda<br>Tama<br>mlandı | Gecikme<br>ile<br>Tamamla<br>ndı | Deva<br>m<br>Ediyo<br>r | Başla<br>madı |                                     |                                                                                                                                                    |                                                                 |
| Tanıtım ve Yatırım Destek Faaliyetleri                               |                                 |                                  |                         |               |                                     |                                                                                                                                                    |                                                                 |
| Tarıma Dayalı Sanayi Yatırımlarının Artırılmasına Yönelik Çalışmalar |                                 |                                  | x                       |               |                                     | Bölgemize ilgili alanlarda yatırım yapma potansiyeli olan sanayiciler ile görüşmeler yapılmış, yatırım kararı alınması yönünde adımlar atılmıştır. | Benzer işbirlikleri ve yatırım çalışmalarına devam edilecektir. |
| Ajans Destekleri                                                     |                                 |                                  |                         |               |                                     |                                                                                                                                                    |                                                                 |
| Kırsal Kalkınma TD                                                   |                                 |                                  | x                       |               |                                     | Program ilan edilmiştir. 11 proje desteklenmiştir.                                                                                                 | Programa devam edilecek                                         |
| AB ve Diğer Dış Kaynaklı Programlar Kapsamındaki Projeler            |                                 |                                  |                         |               |                                     |                                                                                                                                                    |                                                                 |
| Üreticilere Yönelik Eğitimler                                        | x                               |                                  |                         |               |                                     | Eğitimler 400 kişi ile başarıyla tamamlanmıştır.                                                                                                   |                                                                 |
| Doğu Karadeniz Coğrafi İşaretli Ürünler Tırı                         | x                               |                                  |                         |               |                                     | 10 tanıtım etkinliği ile başarıyla tamamlanmıştır.                                                                                                 |                                                                 |
| Sosyal Medya Reklam Kampanyası                                       | x                               |                                  |                         |               |                                     | Sosyal medya kampanyası başarıyla tamamlanmıştır.                                                                                                  |                                                                 |

| Bileşen Adı                                                     | Gerçekleşme Durumu              |                                  |                         |               | Gecikme/<br>Gerçekleşmeme<br>Nedeni | Rapor Dönemindeki İlerlemeler                                                                                                                        | Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-------------------------|---------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|                                                                 | Zamanı<br>nda<br>Tama<br>mlandı | Gecikme<br>ile<br>Tamamla<br>ndı | Deva<br>m<br>Ediyo<br>r | Başla<br>madı |                                     |                                                                                                                                                      |                                  |
| Coğrafi İşaretli Ürünler Tanıtım ve Pazarlama Portalı Kurulması | x                               |                                  |                         |               |                                     | İlgili web sitesi 34 ürünün tanıtımı ile ilgili çalışmalar proje faaliyetleri çerçevesinde sonlandırılmıştır. Web sitesi faaliyete devam etmektedir. |                                  |
| Doğu Karadeniz Coğrafi İşaretli Ürünler Zirvesi                 | x                               |                                  |                         |               |                                     | Zirve Gümüşhane ilinde, proje ortaklarının ve paydaşların katılımı ile gerçekleştirilmiştir.                                                         |                                  |
| İtalya ve Fransa'ya coğrafi işaret iş inceleme ziyaretleri      | x                               |                                  |                         |               |                                     | İtalya ve Fransa ziyareti toplam 10 katılımcı ile tamamlanmıştır.                                                                                    |                                  |
| AB projesi kapsamında Gürcistan İnceleme ziyareti               | x                               |                                  |                         |               |                                     | 5 katılımcının katılımı ile tamamlanmıştır.                                                                                                          |                                  |
| AB projesi kapsamında Romanya İnceleme ziyareti                 | x                               |                                  |                         |               |                                     | Romanya seyahati 3 kişinin katılımı ile tamamlanmıştır.                                                                                              |                                  |

## 2.3.Sonuç Ve Çıktı Göstergeleri

### 2.3.1. Sonuç Göstergeleri

| # | Gösterge Adı                                                       | Birim | Başlangıç Değeri | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | İlgili Özel Amaç(lar)                                  | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|---|--------------------------------------------------------------------|-------|------------------|-----------------|--------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1 | Katma değeri artırılan ürün sayısı                                 | Adet  | 0                | 5               | 1            | Üreticiler arasında işbirliğinin geliştirilmesi        | 2023/4                      |
| 2 | Kırsal kalkınma alanında faaliyet gösteren Belediye şirketi sayısı | Adet  | 0                | 5               | 1            | Yöresel ürünlerden elde edilen katma değer artırılması | 2023/4                      |

### 2.3.2. Çıktı Göstergeleri

| Çıktı Göstergesi                                                          | Bileşen Kodu | Birim | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|-----------------|--------------|-----------------------------|
| Tarıma dayalı sanayi yatırımlarına yönelik ön fizibilite raporları        | 1.1          | Adet  | 3               | 1            | 2024/4                      |
| Etkin kırsal kalkınma aktörü olma yönünde belediyelerin değerlendirilmesi | 1.2          | Adet  | 1               | 1            | 2022/1                      |
| Doğu Karadeniz’de Üretici Birlikleri Raporu                               | 1.3          | Adet  | 1               | 1            | 2022/1                      |
| Doğu Karadeniz’de Kadın Kooperatifleri Raporu                             | 1.4          | Adet  | 1               | 1            | 2022/1                      |
| Yerel Ürünlerin Tüketimi Konusunda Farkındalığın Artırılması              | 2.1          | Adet  | 3               | 2            | 2024/4                      |

| Çıktı Göstergesi                                                                                  | Bileşen Kodu | Birim | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|-----------------|--------------|-----------------------------|
| Ortak Marka veya Garanti Markası Kurulmasına Yönelik Çalışmalar                                   | 2.2          | Adet  | 1               | 0            | 2024/4                      |
| Bölgedeki tarımsal ürünlerin değer zinciri içinde bulunan aktörlerin işbirliğinin güçlendirilmesi | 2.3          | Adet  | 3               | 9            | 2024/4                      |
| Kırsal Kalkınma Buluşmaları etkinliklerinin düzenlenmesi                                          | 2.4          | Adet  | 2               | 1            | 2024/4                      |
| Kurumlar Arası Koordinasyonun Sağlanmasına Yönelik Çalışmalar                                     | 2.5          | Adet  | 3               | 3            | 2024/4                      |
| Kırsal İstihdamı Artırma Teknik Destek Programı                                                   | 3.1          | Adet  | 15              | 11           | 2024/4                      |
| Tarıma Dayalı Sanayi Yatırımlarının Artırılmasına Yönelik Çalışmalar                              | 4.2          | Adet  | 3               | 1            | 2024/4                      |
| Coğrafi İşaretli Ürün Üreticilerine Yönelik Eğitimler Düzenlenmesi                                | 7.1          | Kişi  | 200             | 400          | 2022/4                      |
| Doğu Karadeniz coğrafi işaretli ürünler tırı                                                      | 7.2          | Adet  | 10              | 7            | 2022/4                      |
| Coğrafi işaretli ürünlere yönelik sosyal medya reklam kampanyası                                  | 7.3          | Adet  | 25              | 25           | 2022/4                      |
| Coğrafi işaretli ürünlere yönelik tanıtım ve pazarlama portalı kurulması ve yönetilmesi           | 7.4          | Adet  | 30              | 34           | 2022/4                      |
| Doğu Karadeniz Coğrafi İşaretli Ürünler Zirvesi                                                   | 7.5          | Adet  | 1               | 1            | 2022/4                      |
| İtalya ve Fransa'ya coğrafi işaret iş inceleme ziyaretleri                                        | 7.6          | Kişi  | 10              | 10           | 2022/4                      |

| Çıktı Göstergesi          | Bileşen Kodu | Birim | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|---------------------------|--------------|-------|-----------------|--------------|-----------------------------|
| Gürcistan İnceleme Gezisi | 7.7          | Kişi  | 12              | 5            | 2022/4                      |
| Romanya İnceleme Gezisi   | 7.8          | Kişi  | 12              | 3            | 2022/4                      |

#### 2.4.Kilometre Taşları (Rapor Döneminde Öngörülüyorsa)

| # | Eşik Noktasının Adı                                                                              | İlgili Bileşen Kodu | Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem) |             |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------|-------------|
|   |                                                                                                  |                     | Planlanan                          | Gerçekleşen |
| 1 | Sosyal Medya Reklam Kampanyası çalışmalarının tamamlanması                                       | 1,2                 | 2022/4                             | 2022/2      |
| 2 | Ajansın Kırsal Kalkınma Politikası Hakkında Tanıtım ve Bilgilendirme Çalışmalarının başlatılması | 1,2                 | 2022/4                             | 2022/2      |

#### 2.5.Değerlendirme

| Bölüm                   | Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sonuç Göstergesi</b> | Yapılan saha çalışmaları ve paydaşlarımızla yürüttüğümüz iletişim çalışmaları Ajansımızın vizyonu ve çalışma yönteminin bölgemizin gerçekleriyle uyumlu olduğunu ve kilit noktalara temas ettiğini göstermiştir.                                                                                              |
| <b>Çıktı Göstergesi</b> | Bölge planı çalışmalarının yılın ikinci yarısında başlaması nedeniyle bazı SOP faaliyetlerinin ikinci dönemde gerçekleştirilememiştir.                                                                                                                                                                        |
| <b>İş Takvimi</b>       | Revize edilen faaliyetler için takvim değişikliği yapılmıştır, mevcut takvime uygun biçimde çalışmalar yürütülmektedir.                                                                                                                                                                                       |
| <b>Eşik Noktaları</b>   | Ajansımızın kırsal kalkınma alanındaki vizyonu, koordinatör ve öncü rolünün tanıtım ve bilgilendirmesi çalışmaları illerde birebir görüşmeler ve odak grup toplantıları ile başlatılmıştır. Online toplantıların yanı sıra, saha ziyaretleriyle kurum yöneticileri bire bir olarak da iletişim kurulmaktadır. |

| Bölüm                  | Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        | Yürütülen AB projesi sonucunda kurulan işbirliklerinin geliştirilmesi ve Sonuç odaklı programın amacına uygun olarak yöresel ürünlerin güçlendirilmesi konusunda önemli sonuçlar elde edilmektedir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Harcama Takvimi</b> | <p>Teknik destek programı ilan edilmiş, başarılı bulunan projeler ile sözleşmeler imzalanmıştır. Söz konusu projelerin ödemeleri ilk iki çeyrekte gerçekleşmediğinden harcama takvimine yansımamıştır. Sözleşmesi imzalanan 1 proje iptal edilmiştir.</p> <p>Araştırma ve analiz çalışmaları Sosyal ve Kırsal Kalkınma Birimi uzmanlarınca yürütülmüştür.</p> <p>Bölgedeki tarımsal ürünlerin değer zinciri içinde bulunan aktörlerin işbirliğinin güçlendirilmesi ve kırsal kalkınma buluşmaları ile ilgili toplantılar, yatırım destek ofislerinin mekânsal olarak kullanılması ve paydaşların aynı katkılarıyla odak grup toplantıları şeklinde tasarlandıklarından harcama yapılmamıştır.</p> <p>AB ve Diğer Dış Kaynaklı Programlar Kapsamındaki Projeler kaleminde gerçekleştirilen faaliyetlerin ödemeleri sürece uygun bir şekilde gerçekleştirilmiştir.</p> <p>Kurumlar arası koordinasyonu sağlamak üzere yapılan toplantılar ve Tarıma Dayalı Sanayi Yatırımlarının Artırılmasına Yönelik Çalışmalar görevlendirmeler yoluyla gerçekleştirilmiştir.</p> |

## 2.6.İyileştirme Önerileri

| # | Çıkarılan Ders                                                                                                                                       | Önerilen İyileştirme                                                                                                      | İlgili SOP Yönetim Alanı |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Saha verileri ile açık kaynak verilerinin uyumlu olmadığından, üretilen politikaların belirli noktalarda saha ile uyumunda sorunlar gözlemlenmiştir. | Saha çalışmalarının arttırılması.                                                                                         | 1,2                      |
| 2 | Yerelde çalışılan paydaşların, eş finansman katkısındaki zayıflığından dolayı, mali gerçekleştirmelerde sapmaların görülmesi.                        | Bütçelendirme konusunda yabancı kaynaklar da dahil olmak üzere, eş finansman ile alakalı çalışmaların gerçekleştirilmesi. | 1,2                      |



### 3. Girişimcilik ve Yatırımın Ortamının İyileştirilmesi Sonuç Odaklı Programı

#### 3.1.Genel Bilgiler

| SOP Adı         | Yeni Nesil Girişimcilik Sonuç Odaklı Programı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SOP Referans No | TR90/21/SOP/GYO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Rapor Dönemi    | 01.01.2022 – 31.12.2022 (2022/1 ve 2022/2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| SOP Bütçesi     | 29.977.000 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| SOP Süresi      | SOP'un uygulama süresi 36 aydır (3 yıl). Ayrıca, SOP'un uygulama süresi içerisinde başlatılan faaliyetlerin tamamlanması için 48 ay (4 yıl) süre belirlenmiştir.                                                                                                                                                                                               |
| SOP Özeti       | Doğu Karadeniz'de girişimcilik kültürünü yaygınlaştırmak, yatırım ortamını iyileştirmek ve güçlü bir ekosistem oluşturmak için kurgulanmıştır. Özellikle girişimcilere ve yatırımcılara hizmet sağlayan kurum ve kuruluşların kurumsal kapasitelerinin artırılması, bölge içi ve bölge dışı ilgili paydaşlarla işbirliklerinin geliştirilmesi planlanmaktadır. |

### 3.2.Kapsam Takibi

| Bileşen Adı                                                                                                                   | Gerçekleşme Durumu              |                                  |                 |               | Gecikme/<br>Gerçekleşmeme Nedeni | Rapor Dönemindeki İlerlemeler                                                                                                        | Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-----------------|---------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                               | Zamanı<br>nda<br>Tamaml<br>andı | Gecikme<br>ile<br>Tamamlan<br>dı | Devam<br>Ediyor | Başlama<br>dı |                                  |                                                                                                                                      |                                                                                                                          |
| Araştırma, Analiz ve Raporlama                                                                                                |                                 |                                  |                 |               |                                  |                                                                                                                                      |                                                                                                                          |
| Hemşehri Yatırımcılığı Saha Çalışması                                                                                         |                                 |                                  | X               |               |                                  | Literatür ve anket çalışmaları tamamlandı. Anket sonuçlarının istatistiksel olarak değerlendirilmeleri yapılarak bulgular çıkarıldı. | Anket sonuçlarına istinaden hemşehri yatırımcılığı model önerisi geliştirilecek ve saha çalışması raporu hazırlanacaktır |
| Ön Fizibilite ve Fizibilite Çalışmaları                                                                                       |                                 |                                  | X               |               |                                  | TGB ve YDO Birimleri ile koordineli şekilde ön fizibilite ve fizibilite raporları hazırlandı.                                        | Bölge için önemli projelere altlık oluşturmak üzere benzer çalışmalara devam edilecektir.                                |
| İşbirliği ve Koordinasyon                                                                                                     |                                 |                                  |                 |               |                                  |                                                                                                                                      |                                                                                                                          |
| Girişimcilik ve melek yatırım ağları konusunda faaliyet gösteren ulusal ve uluslararası ağlar ile işbirlikleri geliştirilmesi |                                 |                                  |                 | X             | 2023 yılı için planlandı         |                                                                                                                                      |                                                                                                                          |
| Bölgede girişimcilik ve yatırım ortamı iyileştirilmesi alanında hali hazırda faaliyet gösteren                                |                                 |                                  | X               |               |                                  | Üniversite, OSB, TSO ve İl Milli Eğitim Müdürlükleri ile istişare halinde proje önerileri toplanmıştır. Projelerin                   | Benzer çalışmalar 2023 yılında da devam edecektir.                                                                       |

| Bileşen Adı                                                                                                                                                                                                                                      | Gerçekleşme Durumu              |                                  |                 |               | Gecikme/<br>Gerçekleşmeme Nedeni | Rapor Dönemindeki İlerlemeler                                                                                              | Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-----------------|---------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                  | Zamanı<br>nda<br>Tamaml<br>andı | Gecikme<br>ile<br>Tamamlan<br>dı | Devam<br>Ediyor | Başlama<br>dı |                                  |                                                                                                                            |                                                                                                                           |
| kurum ve kuruluşlar arasında işbirlikleri geliştirilmesi                                                                                                                                                                                         |                                 |                                  |                 |               |                                  | hayata geçirilebilmesi için protokoller oluşturulmuştur.                                                                   |                                                                                                                           |
| Bölgede girişimcilere ve yatırımcılara hizmet veren kurum ve kuruluşlarla, ekosistemin sürdürülebilir gelişimine yönelik ihtiyaçların gözlenmesi ve fırsatların değerlendirilmesine yönelik düzenli koordinasyon toplantıları gerçekleştirilmesi |                                 |                                  | X               |               |                                  | Raporlama dönemi için 2 adet toplantı yapılmıştır.                                                                         | 2023 yılında paydaşlar genişletilerek toplantılara devam edilecektir.                                                     |
| Kapasite Geliştirme Faaliyetleri                                                                                                                                                                                                                 |                                 |                                  |                 |               |                                  |                                                                                                                            |                                                                                                                           |
| İlk ve ortaöğretim öğretmenlerinin girişimcilik yetkinliklerini artırmaya yönelik eğitimler verilmesi                                                                                                                                            |                                 |                                  | X               |               |                                  | GençBizz Programı kapsamında 89, Öğretmen Gelişim Programı kapsamında 17 öğretmene girişimcilik konusunda eğitim verildi.. | Yeni dönemde Vocathlon 2023 Programı kapsamında öğretmenlere girişim eğitimleri verilmesi planlanmaktadır.                |
| Girişimcilik yetkinliğin artırılmasına yönelik eğitimler verilmesi                                                                                                                                                                               |                                 |                                  | X               |               |                                  | GençBizz programı kapsamında 288 öğrenci uygulamalı girişimcilik programına katılım sağlamıştır.                           | Yeni dönemde İl Milli Eğitim Müdürlükleri ile girişimcilik programlarının devam ettirilmesi için çalışmalar yapılacaktır. |

| Bileşen Adı                                                                                                                            | Gerçekleşme Durumu              |                                  |                 |               | Gecikme/<br>Gerçekleşmeme Nedeni | Rapor Dönemindeki İlerlemeler                                                                                                                                      | Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-----------------|---------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                        | Zamanı<br>nda<br>Tamaml<br>andı | Gecikme<br>ile<br>Tamamlan<br>dı | Devam<br>Ediyor | Başlama<br>dı |                                  |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                        |
| Girişimcilere ve yatırımcılara hizmet veren kuruluşların hizmet kalitesinin artmasına yönelik eğitimler (eğitici eğitimi) düzenlenmesi |                                 |                                  | X               |               |                                  | Hızlandırma Programı kapsamında TTO yetkilileri uygulamalı 5 adet eğitim almıştır.                                                                                 | Hedef grup Teknik Destek Programlarına yönlendirilecektir. Ayrıca Ajans faaliyetlerine katkı sağlamak için güdümlü eğitim programları tasarlanacaktır. |
| Yurtiçi iyi uygulama örneklerinin kuruluşlarla birlikte incelenmesi                                                                    |                                 |                                  | X               |               |                                  | İyi uygulama ziyaretleri 2023 yılı bırakılmıştır.                                                                                                                  | Özellikle güdümlü projelere altlık oluşturmak amacıyla ulusal iyi uygulamalar tespit edilerek ziyaret programları düzenlenecektir.                     |
| Tanıtım ve Yatırım Destek                                                                                                              |                                 |                                  |                 |               |                                  |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                        |
| Girişimciliği teşvik edecek ve farkındalık oluşturacak organizasyonlar düzenlenmesi                                                    |                                 |                                  | X               |               |                                  | Doğu Karadeniz Hızlandırma Programı tasarlanmıştır ve uygulanmaya başlanmıştır.                                                                                    | Özellikle TGB ve TTO yetkilileri ile istişare halinde yeni programlar düzenlenecektir. Vocathlon 2023 Programı'na da katılım sağlanacaktır.            |
| Hemşeri yatırımcılığı gönüllülerini melek yatırımcılık hakkında bilgilendirmek                                                         |                                 |                                  | x               |               |                                  | Hemşehri Yatırımcılığı saha çalışması kapsamında 517 hemşeri iş insanına yüklenici firma tarafından yapılan anket uygulamasıyla hedef kitleye bilgilendirilmiştir. | Hemşehri Yatırımcılığı saha çalışması sonucunda ortaya çıkacak model ile 2023 yılında hedef gruba yönelik bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.     |

| Bileşen Adı                                                                                                                 | Gerçekleşme Durumu              |                                  |                 |               | Gecikme/<br>Gerçekleşmeme Nedeni | Rapor Dönemindeki İlerlemeler                                                                                                      | Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-----------------|---------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                             | Zamanı<br>nda<br>Tamaml<br>andı | Gecikme<br>ile<br>Tamamlan<br>dı | Devam<br>Ediyor | Başlama<br>dı |                                  |                                                                                                                                    |                                                                           |
| Destekleme Faaliyetleri                                                                                                     |                                 |                                  |                 |               |                                  |                                                                                                                                    |                                                                           |
| Bölge illerinde ekosisteminin desteklenmesi ve sürdürülebilirliğin sağlanması için destek programı içerikleri oluşturulması |                                 |                                  | X               |               |                                  | Girişimcilik ve Genç İstihdam Teknik Destek Programı ile Yatırım Ortamının İyileştirilmesi Teknik Destek Programı ilan edilmiştir. | Yeni dönemde de teknik destek ve mali destek programları kurgulanacaktır. |

### 3.3.Sonuç Ve Çıktı Göstergeleri

#### 3.3.1. Sonuç Göstergeleri

| # | Gösterge Adı                                                                 | Birim | Başlangıç Değeri | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | İlgili Özel Amaç(lar) # | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|---|------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------|-----------------|--------------|-------------------------|-----------------------------|
| 1 | İş fikri geliştiren kişi sayısı                                              | Kişi  | 0                | 1000            | 308          | 1,2,3                   | 2023                        |
| 2 | Girişimcilere ve yatırımcılar hizmet veren yeni/desteklenen arayüz sayısı    | Adet  | 0                | 20              | 2            | 2,3                     | 2023                        |
| 3 | Mentörlük ve finansal destek alan girişimci sayısı                           | Kişi  | 0                | 300             | 146          | 2,3                     | 2023                        |
| 4 | Bölgesel girişimcilik platformunun sayısı                                    | Adet  | 0                | 1               | 1            | 4                       | 2021                        |
| 5 | Ön fizibilite ve fizibiliteler ile Yatırım kararı aldırılan yatırımcı sayısı | Kişi  | 0                | 1               | 0            | 5                       | 2023                        |

#### 3.3.2. Çıktı Göstergeleri

| Çıktı Göstergesi                                                           | Bileşen Kodu | Bileşen Adı                             | Birim | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------|-------|-----------------|--------------|-----------------------------|
| Hazırlanan Hemşehri Yatırımcılığı Raporu                                   | 1.1          | Hemşehri Yatırımcılığı Saha Çalışması   | Adet  | 1               | 0            | 2023/1                      |
| Yatırım projeleri için hazırlanan ön fizibilite ve fizibilite proje sayısı | 1.2          | Ön Fizibilite ve Fizibilite Çalışmaları | Adet  | 12              | 9            | 2023/4                      |

| Çıktı Göstergesi                                                             | Bileşen Kodu | Bileşen Adı                                                                                                                                                                                                                                      | Birim | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------|--------------|-----------------------------|
| <b>Ulusal ve uluslararası ağlar ile işbirliği sayısı</b>                     | 2.1          | Girişimcilik ve melek yatırım ağları konusunda faaliyet gösteren ulusal ve uluslararası ağlar ile işbirlikleri geliştirilmesi                                                                                                                    | Adet  | 2               | 1            | 2023/4                      |
| <b>İşbirliği protokolü sayısı</b>                                            | 2.2          | Bölgede girişimcilik ve yatırım ortamı iyileştirilmesi alanında hali hazırda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlar arasında işbirlikleri geliştirilmesi                                                                                          | Adet  | 3               | 1            | 2023/4                      |
| <b>Yıl içerisinde gerçekleştirilen toplantı sayısı (Koordinasyon Kurulu)</b> | 2.3          | Bölgede girişimcilere ve yatırımcılara hizmet veren kurum ve kuruluşlarla, ekosistemin sürdürülebilir gelişimine yönelik ihtiyaçların gözlenmesi ve fırsatların değerlendirilmesine yönelik düzenli koordinasyon toplantıları gerçekleştirilmesi | Adet  | 4               | 2            | 2023/4                      |
| <b>Eğitime katılan öğretmen sayısı</b>                                       | 3.1          | İlk ve ortaöğretim öğretmenlerinin girişimcilik yetkinliklerini artırmaya yönelik eğitimler verilmesi                                                                                                                                            | Kişi  | 400             | 106          | 2023/4                      |
| <b>Eğitime katılan öğrenci sayısı</b>                                        | 3.2          | Girişimcilik yetkinliğin artırılmasına yönelik eğitimler verilmesi                                                                                                                                                                               | Kişi  | 400             | 288          | 2023/2                      |

| Çıktı Göstergesi                               | Bileşen Kodu | Bileşen Adı                                                                                                                            | Birim | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------|--------------|-----------------------------|
| <b>Eğitici eğitimi sayısı</b>                  | 3.3          | Girişimcilere ve yatırımcılara hizmet veren kuruluşların hizmet kalitesinin artmasına yönelik eğitimler (eğitici eğitimi) düzenlenmesi | Adet  | 20              | 5            | 2023/4                      |
| <b>İnceleme ziyaret sayısı</b>                 | 3.4          | Yurtiçi iyi uygulama örneklerinin kuruluşlarla birlikte incelenmesi                                                                    | Adet  | 6               | 0            | 2023/4                      |
| <b>Mentörlük eğitimi alan gönüllü sayısı</b>   | 3.5          | TR90 Mentör Havuzu oluşturmak üzere gönüllülere mentörlük eğitimlerinin verilmesi                                                      | Kişi  | 40              | 0            | 2023/4                      |
| <b>Girişimcilik zirvesi sayısı</b>             | 4.1          | Girişimciliği teşvik edecek ve farkındalık oluşturacak organizasyonlar düzenlenmesi                                                    | Adet  | 3               | 1            | 2023/4                      |
| <b>Uygulamalı girişimcilik programı sayısı</b> | 4.1          | Girişimciliği teşvik edecek ve farkındalık oluşturacak organizasyonlar düzenlenmesi                                                    | Adet  | 3               | 1            | 2023/2                      |
| <b>İnovasyon kampı sayısı</b>                  | 4.1          | Girişimciliği teşvik edecek ve farkındalık oluşturacak organizasyonlar düzenlenmesi                                                    | Adet  | 3               | 0            | 2023/1                      |
| <b>Bilgilendirme yapılan gönüllü sayısı</b>    | 4.2          | Hemşeri yatırımcılığı gönüllülerini melek yatırımcılık hakkında bilgilendirmek                                                         | Kişi  | 500             | 517          | 2023/4                      |



| Çıktı Göstergesi                            | Bileşen Kodu | Bileşen Adı                                                                                                                 | Birim | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|---------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------|--------------|-----------------------------|
| <b>Hemşeri Yatırımcılığı Zirvesi sayısı</b> | 4.3          | Melek ve Hemşeri Yatırımcılığı Zirvelerinin düzenlenmesi                                                                    | Adet  | 1               | 0            | 2023/4                      |
| <b>Organizasyon sayısı</b>                  | 4.3          | Melek ve Hemşeri Yatırımcılığı Zirvelerinin düzenlenmesi                                                                    | Adet  | 1               | 0            | 2024/4                      |
| <b>Destek programı sayısı</b>               | 5.1          | Bölge illerinde ekosisteminin desteklenmesi ve sürdürülebilirliğin sağlanması için destek programı içerikleri oluşturulması | Adet  | 3               | 2            | 2022/4                      |

### 3.4.Kilometre Taşları (Rapor Döneminde Öngörülüyorsa)

| #           | Eşik Noktasının Adı                                                                           | İlgili Bileşen Kodu | Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem) |             |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------|-------------|
|             |                                                                                               |                     | Planlanan                          | Gerçekleşen |
| <b>E.4.</b> | Yurtiçi iyi uygulama örneklerinin bölgemizde yaygınlaştırılmasına yönelik faaliyetler başladı | 3.4                 | 2022/2                             | 2021/3      |

### 3.5.Değerlendirme

| Bölüm                     | Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)                                                                                                                                |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sonuç Göstergeleri</b> | 1, 2, 3 ve 4 numaralı sonuç göstergelerinde mevcut dönemde kayda değer ilerlemeler sağlanmıştır. Özellikle 3 numaralı sonuç göstergesi %95 oranında tamamlanmıştır.              |
| <b>Çıktı Göstergeleri</b> | Özellikle fiziki yapılması planlanan faaliyetler 2022 yılının 2. yarısına ertelenmiştir. Çevrimiçi tamamlanan faaliyetlerde hedef üstünde çıktı göstergesine katkı sağlanmıştır: |

| Bölüm                  | Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)                                                                                                        |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>İş Takvimi</b>      | -                                                                                                                                                        |
| <b>Eşik Noktaları</b>  | 3.1 Eğitime katılan öğretmen sayısı 106/120 ile hedefin altında kalmıştır. 2022 yılının 2. Yarisında hedefin gerçekleşmesi beklenmektedir.               |
| <b>Harcama Takvimi</b> | 2022 yılın 2. yarısında özellikle koordinasyon ve organizasyon faaliyetlerine ağırlık verilerek fiziki faaliyetlerin gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır. |

### 3.6.İyileştirme Önerileri

| # | Çıkarılan Ders                                                                                                                                                                                                                     | Önerilen İyileştirme                                                                                                                                                                                                                                                                               | İlgili SOP Yönetim Alanı     |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 1 | Girişimcilere hizmet veren yapılarda gelir-gider dengesi tam kurulmadığından arayüzler daha çok proje geliştirme odaklı çalışmaktadır. Bu durum girişimcilere verilen hizmetlerin dönemsel ya da geçici olmasına neden olmaktadır. | Ekosistem için en büyük gider kaynağı olarak insan kaynağı bütçesi öne çıkmaktadır. Destek programlarında insan kaynağına özel bütçelerin ayrılması gerekmektedir.                                                                                                                                 | Mali - Sürdürülebilirlik     |
| 2 | Girişimcilere hizmet verilen yapılarda çalışan teknik uzmanların sirkülasyonu çok fazla hızlıdır. Bu sebeple, plan çalışmaları ve geliştirilen projeler yarıda kalmaktadır. Ayrıca, iletişimde sıkıntılar yaşanmaktadır.           | Planlama ve proje çalışmalarının yarıda kalmaması için yönetici pozisyonunda kişilerle iletişime geçilmesi sağlıklı olacaktır. Ayrıca, paydaşların teknik uzmanlarının ilgili pozisyonlarda uzun süre çalışabilmeleri için yöneticilerin farkındalığının artırılması için çalışmalar yapılmalıdır. | İletişim - Sürdürülebilirlik |

#### 4. Yerel Kalkınma Fırsatları

##### 4.1.Kapsam Takibi

| Bileşen Adı                                                                                                   | Gerçekleşme Durumu      |                              |                 |           | Gecikme/<br>Gerçekleşme<br>Nedeni | Rapor Dönemindeki İlerlemeler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|-----------------|-----------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                               | Zamanında<br>Tamamlandı | Gecikme<br>ile<br>Tamamlandı | Devam<br>Ediyor | Başlamadı |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                        |
| Sosyal Arayüz Platformu                                                                                       |                         |                              | X               |           |                                   | Sosyal Arayüz Platformu kapsamında projeler değerlendirilmiş, 3 proje için tanıtım filmleri çekilmiştir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                        |
| Sınır ülkeler hakkında çalışmalar – Kafkas Masası                                                             |                         |                              | X               |           |                                   | Benzer çalışmaların incelemesi yapılmıştır. Genel Müdürlük tarafından Sınır çalışmaları planlayan kalkınma ajansları ile düzenlenen tecrübe paylaşımı toplantısına katılım sağlanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                     | Platform kurulması için çalışmalar yapılacaktır.                       |
| 2023 sonrası dönemi kapsayacak Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi (BGUS), Bölge Planları hazırlık çalışmaları |                         |                              | X               |           |                                   | Öncesinde devam eden çalışmalara ek olarak Haziran ayında Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü koordinatörlüğünde gerçekleştirilen çalıştay ile çalışmalar resmi olarak başlamış olup il çalıştaylarıyla birlikte Ekim ayı sonunda Mevcut Durum, 2024-2028 TR90 Bölge Planı ve Program Önerileri Bakanlığa iletilmiştir. İnceleme sonrası gelen yorumların ardından yapılan revizyonlar Bakanlığa yeniden iletilmiş olup dönüş beklenmektedir. | Bakanlıktan gelecek geri dönüşler sonrasında revizyonlar yapılacaktır. |

| Bileşen Adı                                         | Gerçekleşme Durumu   |                        |              |          | Gecikme/ Gerçekleşme Nedeni | Rapor Dönemindeki İlerlemeler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------|----------------------|------------------------|--------------|----------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                     | Zamanında Tamamlandı | Gecikme ile Tamamlandı | Devam Ediyor | Başlandı |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Doğu Karadeniz katı atık yönetimi çalışması         | X                    |                        |              |          |                             | 1 adet raporun yazımı tamamlanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Afet yönetimi çalışmaları                           | X                    |                        |              |          |                             | 1 adet raporun yazımı tamamlanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Mavi ekonomi çalışmaları                            |                      |                        | X            |          |                             | Mavi ekonomi çalışmaları kapsamında Karadeniz Sınır Ötesi İşbirliği Programı EMFAF(Avrupa Denizcilik, Balıkçılık ve Yetiştiricilik Fonu) Fonundan hibe alan, ortaklarından birinin DOKA olduğu ve lider ortak Romanya'dan 3 kurum, diğer ortak ülkeler olarak Yunanistan, Ukrayna, Gürcistan, Bulgaristan'dan 5 kurumun yer aldığı toplam bütçesi 638.105,19 €'luk 4BİZ projesi 2022 yılında yürütülmeye başlanmıştır. | Proje gelecek dönemde de devam edecektir. Proje kapsamında proje paydaşlarının kurumsal kapasitelerini artırıcı eğitim ve danışmanlık hizmetleri faaliyetleri uygulanacaktır ve tecrübe paylaşımı, eğitim, mentörlük faaliyetleri sonucu mavi büyüme konularında ülkelerinde yenilikçilik, dijitalleşme, yatırım ve girişimcilik artırılabilecektir. |
| Yeşil mutabakat çalışmaları                         |                      |                        | X            |          |                             | 6 İlde yerel paydaşların katılımı ile çevrimiçi bilgilendirme toplantıları tamamlanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| E-Spor güdümlü projeleri ve güdümlü proje önerileri |                      |                        | X            |          |                             | Projenin geliştirilmesi ve sunulması ve yürütülmesi esnasında paydaş yönetimi ve yer seçimi dahil tüm süreç koordine edildi. Güdümlü Bilgi Formu onaylanan Trabzon E-                                                                                                                                                                                                                                                  | Eğitimlerin ardından turnuva yapılarak proje kapanışı gerçekleştirilecektir.                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| Bileşen Adı                           | Gerçekleşme Durumu   |                        |              |          | Gecikme/ Gerçekleşme Nedeni | Rapor Dönemindeki İlerlemeler                                                                                                                                                                                                                                              | Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar                                                                                                   |
|---------------------------------------|----------------------|------------------------|--------------|----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                       | Zamanında Tamamlandı | Gecikme ile Tamamlandı | Devam Ediyor | Başlandı |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                    |
|                                       |                      |                        |              |          |                             | Spor projesinin fizibilite raporu hazırlanarak bakanlığa gönderildi ve bakanlığın onayı sonrası sözleşme imzalanarak iş ve işlemler PİDB birimine devredildi. E spor güdümlü projesi imzalanarak atölye tüm tefrişatıyla birlikte oluşturulmuş ve eğitimlere başlanmıştır. |                                                                                                                                    |
| İletişim tanıtım görünürlük faaliyeti | x                    |                        |              |          |                             | Ajans faaliyetlerinin 2022 yılında yerel, ulusal ve uluslararası platformlarda daha görünür olmasını sağlamak üzere Proje tanıtım videoları çekildi, Doka Dergi Çıkarıldı, kurum adına yerel ve ulusal basında yayınlanmak üzere haberler yapıldı.                         |                                                                                                                                    |
| TD                                    |                      |                        | x            |          |                             | İmalat Sanayi Yönetim Danışmanlığı kapsamında program rehberi hazırlandı. Potansiyel başvuru sahiplerine program hakkında bilgilendirme yapıldı. Sözleşmesi imzalanan projelerin uygulama işlemlerine devam edildi.                                                        | Proje başvuru süreçleri tamamlanmış olup gelen projelerin değerlendirilmesi, sözleşme ve uygulama işlemleri gerçekleştirilecektir. |

## 4.2.Sonuç Ve Çıktı Göstergeleri

### 4.2.1. Çıktı Göstergeleri

| Çıktı Göstergesi            | Bileşen Kodu | Birim | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|-----------------------------|--------------|-------|-----------------|--------------|-----------------------------|
| Video sayısı                | 1            | Adet  | 12              | 12           | 2022/4                      |
| Platform Sayısı             | 2            | Adet  | 1               | 0            | 2022/4                      |
| Çalıştay                    | 3            | Adet  | 12              | 6            | 2022/4                      |
| Rapor                       | 4            | Adet  | 1               | 1            | 2022/4                      |
| Çalıştay ve toplantı sayısı | 5            | Adet  | 2               | 3            | 2022/4                      |
| Çalıştay                    | 6            | Adet  | 3               | 1            | 2022/4                      |
| Çalıştay                    | 7            | Adet  | 3               | 6            | 2022/4                      |
| Rapor                       | 8            | Adet  | 1               | 0            | 2022/4                      |
| Proje                       | 9            | Adet  | 2               | 2            | 2022/4                      |

## 4.3.Değerlendirme

Yerel kalkınma fırsatları kapsamındaki yeşil mutabakat çalışmaları çevrimiçi olarak tamamlanmıştır. Ayrıca, Doğu Karadeniz katı atık yönetimi raporu yazımı tamamlanmıştır.

## 5. Kurumsal Gelişim

### 5.1.Kapsam Takibi

| Bileşen Adı                                                           | Gerçekleşme Durumu   |                        |              |          | Gecikme/Gerçekleşmeme Nedeni | Rapor Dönemindeki İlerlemeler                                                                                                  | Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|--------------|----------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                       | Zamanında Tamamlandı | Gecikme ile Tamamlandı | Devam Ediyor | Başlandı |                              |                                                                                                                                |                                                                                                |
| Araştırma, Analiz ve Programlama                                      |                      |                        |              |          |                              |                                                                                                                                |                                                                                                |
| Kurumsal danışmanlık hizmeti                                          |                      |                        | X            |          |                              | Yapılacaklar ve teknik şartname için ön hazırlık yapılmıştır.                                                                  | Hizmet alımı gerçekleştirilecek.                                                               |
| Kapasite Geliştirme                                                   |                      |                        |              |          |                              |                                                                                                                                |                                                                                                |
| Personele ihtiyaçları doğrultusunda eğitim verilmesi                  |                      |                        | X            |          |                              | CBİKO Eğitimleri, Udeemy Platformu Eğitimleri, alındı                                                                          | Eğitimler devam etmektedir                                                                     |
| Bilgi işlem altyapısının ajans ihtiyaçları kapsamında güçlendirilmesi | X                    |                        |              |          |                              | Power Bi, VEEAM yedekleme lisansı, VMWARE sanallaştırma yazılımı alındı                                                        | Bilgi İşlem altyapısının geliştirilmesi ve yetersiz bilgisayarların yenilenmesi sağlanacaktır. |
| Tanıtım Faaliyetleri                                                  |                      |                        |              |          |                              |                                                                                                                                |                                                                                                |
| Genel idari faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi                        |                      |                        | X            |          |                              | Ajansın tanıtımını ve bilinirliğini sağlamak ve yaygınlaştırmak için web sitesi ve sosyal medya hesapları etkin yönetilmesi ve | Faaliyetlere devam edilecektir.                                                                |

| Bileşen Adı                                          | Gerçekleşme Durumu   |                        |              |          | Gecikme/Gerçekleşmeme Nedeni | Rapor Dönemindeki İlerlemeler                                                    | Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar |
|------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|--------------|----------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|                                                      | Zamanında Tamamlandı | Gecikme ile Tamamlandı | Devam Ediyor | Başlandı |                              |                                                                                  |                                  |
|                                                      |                      |                        |              |          |                              | DOKA dergisinin yayınlanması ve günlük ve aylık medya takip hizmetinin yapılması |                                  |
| Diğer Proje ve Faaliyetler                           |                      |                        |              |          |                              |                                                                                  |                                  |
| Personel Maaş ödemeleri                              |                      |                        | X            |          |                              | Personel Maaş ödemeleri                                                          | Zamanında gerçekleşmiştir.       |
| Personelin operasyon dışı görevlendirme faaliyetleri |                      |                        | X            |          |                              | 270.357,95 TL ödeme yapıldı.                                                     | Zamanında gerçekleşmiştir.       |



## 6. Diğer Hususlar

### 6.1.AB Projeleri

- 2020 yılının Temmuz ayında başlayan Heripreneurship BSB 831 Projesi'nin faaliyetlerine devam edilmektedir. Proje alınan 6 aylık uzatma sonrası Haziran 2023'de tamamlanacaktır.
- BSB 1191 – BS GIN projesinin faaliyetleri 02.11.2022 tarihinde tamamlanmıştır. Projenin nihai rapor hazırlığı devam etmektedir.
- Bir önceki faaliyet döneminde "İstihdamda, Eğitimde ve Öğretimde Olmayan Gençlere Yönelik İşgücü Piyasası Destek Programı (NEET PRO)" kapsamında "LET'S NEET UP" adı ile tam başvurusu yapılan projede proje ortağı olarak sözleşme işlemlerine başlanmıştır.
- 6 Karadeniz Havzası ülkesinden (Romanya, Yunanistan, Bulgaristan, Ukrayna, Türkiye, Gürcistan) 9 kurumun yer aldığı ve ortaklardan biri olduğumuz EMFAF Fonuna(Avrupa Denizcilik, Balıkçılık ve Yetiştiricilik Fonu) sunulan 4BIZ projesi kabul edilmiş olup, projeyle birlikte proje ortaklarının tecrübe paylaşımı, eğitim, mentörlük faaliyetleri sonucu mavi büyüme konularında ülkelerinde yenilikçilik, dijitalleşme, yatırım ve girişimciliği artırması hedeflenmektedir. Haziran ayı itibariyle sözleşme imzalanıp proje faaliyetlerine başlanmıştır.

### 6.2.Yerel Kalkınma Fırsatları

- Artvin, Giresun, Gümüşhane, Ordu, Rize ve Trabzon illerinde çevrimiçi ortamda Yeşil Mutabakat İl Çalıştayları düzenlenerek sınırda karbon düzenlemesi, döngüsel ekonomi ve yeşil ekonomi konularında sunumlar gerçekleştirilerek, iklim değişikliği ve yeşil mutabakat alanında eğilimleri ölçmeye yönelik çevrimiçi anketler yapılmıştır. Çalıştaylar sonrası tüm paydaşlara soru seti gönderilerek iklim değişikliği ve Yeşil Mutabakat alanlarında kurumların yapmış olduğu çalışmalar hakkında bilgi edinilmeye çalışılmıştır.
- Afet Yönetimi alanında değerlendirmelerin yapıldığı, Genel Sekreterimiz ve AFAD Trabzon Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürünün katılımı ile gerçekleştirilen bir toplantı organize edilmiştir. Bir sonraki faaliyet döneminde ise tüm bölge illeri AFAD müdürlerinin katılımı ile bir toplantı gerçekleştirilmesi kararı alınmıştır.
- DOKAP 2023 Yılı Yatırım Programı kapsamında Afet Yönetimi alanında "Sürekli Eğitim Merkezi Tefrişatı" başlıklı proje için proje bilgi formu hazırlanarak Trabzon İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'nün proje başvurusu yapması sağlanmıştır.
- Artvin, Giresun, Gümüşhane, Ordu, Rize ve Trabzon illerinde gerçekleştirilen il koordinasyon kurulu toplantılarına katılım sağlanarak 81 il merkezi, 973 il merkezi ve yaklaşık 38 bin köy, kırsal mahalle ve beldede yapılan Kentsel ve Kırsal Yerleşim Sistemleri Çalışması (YER-SİS) ile ilgili bilgi verilmiştir.
- TR90 Doğu Karadeniz Bölgesi Katı Atık Bertaraf Mevcut Durumu Analizi raporu tamamlanmıştır.

## V. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A. ÜSTÜNLÜKLER

Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı vizyoner bakış açısı, nitelikli insan kaynağı, bilgi birikimi ve saha tecrübesi ile paydaşlar arasında etkin işbirliği ve koordinasyon sağlayarak TR90 Bölgesi'nin sürdürülebilir kalkınması yönünde yerel aktörleri birleştirmekte, yenilikçi ve öncü faaliyetlere imza atmaktadır.

Ajansımız, Bölgede faaliyet gösteren kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile yakın iletişim ve işbirliği içinde çalışmalarını sürdürmektedir. Ajansın bölgesel gelişmeye yönelik katkıları ve görünürlüğü hedeflenen düzeydedir. Bölge illerinde desteklenen projeler, yatırım fizibiliteleri, yatırım tanıtımı, dış fon kaynaklı projeler, Ajansın bilgi, deneyimi ve oluşturduğu güçlü işbirliği ağlarının etkisiyle ve sürdürülebilirlik prensibiyle devam etmektedir. Ajansın ilgili paydaşlarla kurduğu etkili iletişim, sektörel ve tematik alanlarda proje, araştırma, tanıtım ve işbirliği çalışmaları gibi birçok alanda verimliliği artırmaktadır. Bu durum, Ajansın gerek iç işleyişi ve birimler arası iletişimi gerekse uzman personelin nitelikleriyle yakından ilgili görülmektedir. Ajans, personel bakımından özel sektör ve kamuda iş tecrübesi edinmiş, akademik kariyeri olan ve iyi bir şekilde yabancı dil bilen genç bir personel profiline sahiptir. Ajansta yenilikçilik kültürü, motivasyon, tecrübe ve bilgi paylaşımı, ortak iş yapabilme ve uyum kapasitesi yüksektir. Bununla birlikte farklı uzmanlıklara sahip personelin bir arada bulunması Ajansın teknik ve idari kapasitesini artırmaktadır. Kurulduğu günden itibaren Ajansın edinmiş olduğu tecrübeler ışığında birim içi uygulamalarda Ajans yapısına uygun düzenlemeler gerçekleştirilmektedir.

Bölgedeki kurum ve kuruluşlar, özel sektör, üniversiteler, STK'lar ve T.C. Cumhurbaşkanlığı Yatırım Ofisi ile güçlü iletişim Ajansın gelecek döneme ilişkin potansiyel yatırımlar ve dış ticaretin artırılması faaliyetlerinde daha hızlı ve etkin sonuçlar almasını sağlayacaktır. YDO çalışanlarının ilin potansiyellerini, yatırım ortamı ve fırsatlarına hâkim olması ve ilde uygulanmakta olan farklı kurumların destek ve teşvikleri konusunda son derece bilgili olması, görüşülen yatırımcıların ve girişimcilerin ihtiyaçlarına tam anlamıyla cevap vermektedir.

Ajansın ortağı olduğu AB Projeleri de proje ortaklarıyla bir iletişim ağı oluşmasını sağlamıştır. Bu iletişim ağının genişleyerek yeni projelerin başlaması ve yeni yatırımların bölgemize çekilmesi noktasında bölgemize katkı sağlayacağı tahmin edilmektedir. Proje formatı ile çalışma disiplinine haiz olunması ve Ajans personelinin proje yönetimi tecrübesi de bu duruma katkı sağlamaktadır.

Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü'nün kalkınma ajanslarının ulusal koordinasyonu yürütmesi, Ajanslar arasında işbirliği ve iletişimini geliştirmiştir. Bu durum faaliyet ve projelerin geliştirilme ve uygulama sürecinin kısalmasına ve bu alanlarda etkinlik ve verimliliğin artmasına fayda sağlamaktadır.

Kurumsal paydaşlarımızla yakın işbirliği içinde olmak, faaliyetlerimizin sürdürülebilirliği, etkinliği, kalitesi ve verimliliğinin artmasına katkı sağlamaktadır. Diğer yandan belediye, ticaret ve sanayi odaları vb. kurumlarla yakın işbirliği içinde olmak asıl hedefimiz olan vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına cevap vermek ve onları vizyonumuz doğrultusunda yönlendirme noktasında büyük fayda sağlamaktadır.

DOKAP ile yakın işbirliği içinde olunması kurumsal bilgi ve deneyimlerin hızlı paylaşılmasına, böylece ortak amaçlar doğrultusunda bölgesel çalışmaların kalite, etkinlik ve verimliliğinin artmasına fayda sağlamaktadır.

## B. ZAYIFLIKLAR

Ajans, sonuç odaklı programlama yaklaşımı doğrultusunda değişen organizasyon yapısı ile kurumsal kapasitesini küresel gündemleri ve gelişmeleri gözeterek sürekli geliştirmektedir. Bununla beraber altı ilde, geniş bir coğrafyada faaliyet gösteren Ajansımızın, özellikle uzman personel sayısının azlığı hem birimlerin hem de yatırım destek ofislerinin çalışmalarını menfi yönde etkilemektedir.

Mevcut iş yükünün YDO'lar ve Birimler üzerindeki etkisi göz önüne alındığında Personel yetersizliği Ajans çalışmaları açısından zayıflıktır.

Sonuç odaklı programlarının hedeflerini gerçekleştirilmeye yönelik faaliyetlerin, sınırlı bütçe imkanlarıyla yürütülmeye çalışılması Ajans'ın zayıflıklarından biridir.

## C. DEĞERLENDİRME

Sonuç odaklı programların etkin yönetimini önceleyen yeni birim yapılanması sayesinde, Ajansın araştırma, yönetim ve organizasyon faaliyetlerinin verimlilik ve etkinliğinin arttığı değerlendirilmektedir. YDO'ların Bölge illerindeki sosyo-ekonomik gelişmelerin nabzını tutan yaklaşımı güçlendirilerek sürdürülmelidir. Ajans bütçesini güçlendirmeye yönelik olarak uluslararası fonlara başvuruların artırılması gerekmektedir.

## VI. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Ajans faaliyetlerinin sağlıklı ve hızlı bir şekilde devam edilebilmesi için yeni dönem bölge planı ile sonuç odaklı programların uyumlaştırılması gerekmektedir. Yeni dönemde hazırlanacak olan sonuç odaklı programların ilgili paydaşların daha fazla katılım gösterecekleri faaliyetler ile tasarlanması önemlidir.

Bölge'nin rekabet edebilirliği, harekete geçirilecek birçok kaynak barındıran kırsal alanın ve kırsal kalkınma dinamiklerinin doğru anlaşılması ve bu dinamiklerden azami ölçüde istifade edilmesine bağlıdır. Bu doğrultuda kırsal kalkınma sonuç odaklı programı ile bu alanda ilgili tedbirlerin alınması ve projelerin geliştirilmesi gerekmektedir.

Yeşil mutabakat eylem planı ile döngüsel ve temiz bir ekonomi çerçevesinde kaynakların daha verimli kullanımı amaçlanmaktadır. Bölge kalkınmasının sürdürülebilir ve kaynak etkin bir ekonomi yaratma çabası ile şekillendirilmesi gerekmektedir. Sonuç odaklı programlar, faaliyetlerini bu temel üzerine planlanmalıdır.

Bölge kalkınmasında önemli rol üstlenen Ajans, yatırımcıların iş geliştirmeye yönelik danışmanlık desteği talebini karşılamaya yönelik beşeri sermayesini artırmalıdır. Ajans tarafından özellikle yabancı yatırımcılar ile yerli yatırımcı eşleştirme organizasyonlarının düzenlenmesi üzerine çalışılmalıdır.